

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงานข้าราชการ
และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน องหลังสวน จ.ชุมพร	๒๒ มกราคม ๒๕๖๘	ประกาศเทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘
๒	เทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน องหลังสวน จ.ชุมพร	๒๒ January ๒๐๒๕	Announcement from Pak Nam Lang Suan Subdistrict Municipality Subject: No Gift Policy for the year ๒๐๒๕ Announced on ๒๒ January ๒๐๒๕

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน อ.หลังสวน จ.ชุมพร	๓ มีนาคม ๒๕๖๘	การดำเนินการจัด ประชุมพนักงาน เทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง เทศบาล ตำบลปากน้ำหลังสวน เพื่อปลูกจิตสำนึกและ สร้างทัศนคติ และ ค่านิยมที่ดี มีความรู้ ความเข้าใจ แนว ทางการปฏิบัติตาม นโยบาย ไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	รายงานการประชุม พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลปากน้ำ หลังสวน เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๘

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๒	เทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน อ.หลังสวน จ.ชุมพร	๓ มีนาคม ๒๕๖๘	การดำเนินการจัด ประชุมพนักงาน เทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง เทศบาล ตำบลปากน้ำหลังสวน เพื่อเสริมสร้างความรู้ และแนวทางการ ประพฤติตนทาง จริยธรรม Dos & Don"ts ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	รายงานการประชุม พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลปากน้ำ หลังสวน เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๘

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่นๆ	๐
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	๐
๒) รายบุคคล	๐
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	๐
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๐
๓) อื่นๆ โปรดระบุ	๐

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

หน่วยงานบางหน่วยงาน ยึดถือค่านิยมและขนบธรรมเนียมประเพณีที่มีการปฏิบัติกันมา และเนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่ ที่ต้องมีการเข้าพบปะ เยี่ยมเยียน และมอบของขวัญหรือของที่ระลึกตามโอกาสโดยมิได้ถือว่าเป็นเรื่องการให้หรือรับสินบน เช่น กระจ่างผลไม้ ปฏิทิน ฯลฯ ซึ่งการปฏิเสธอาจถูกมองว่าไม่เหมาะสม

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

เห็นควรให้หน่วยงานจัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้หรือทัศนคติต่อนโยบาย No Gift Policy ให้แก่บุคลากรจำนวนเพิ่มขึ้นในแต่ละปีงบประมาณ

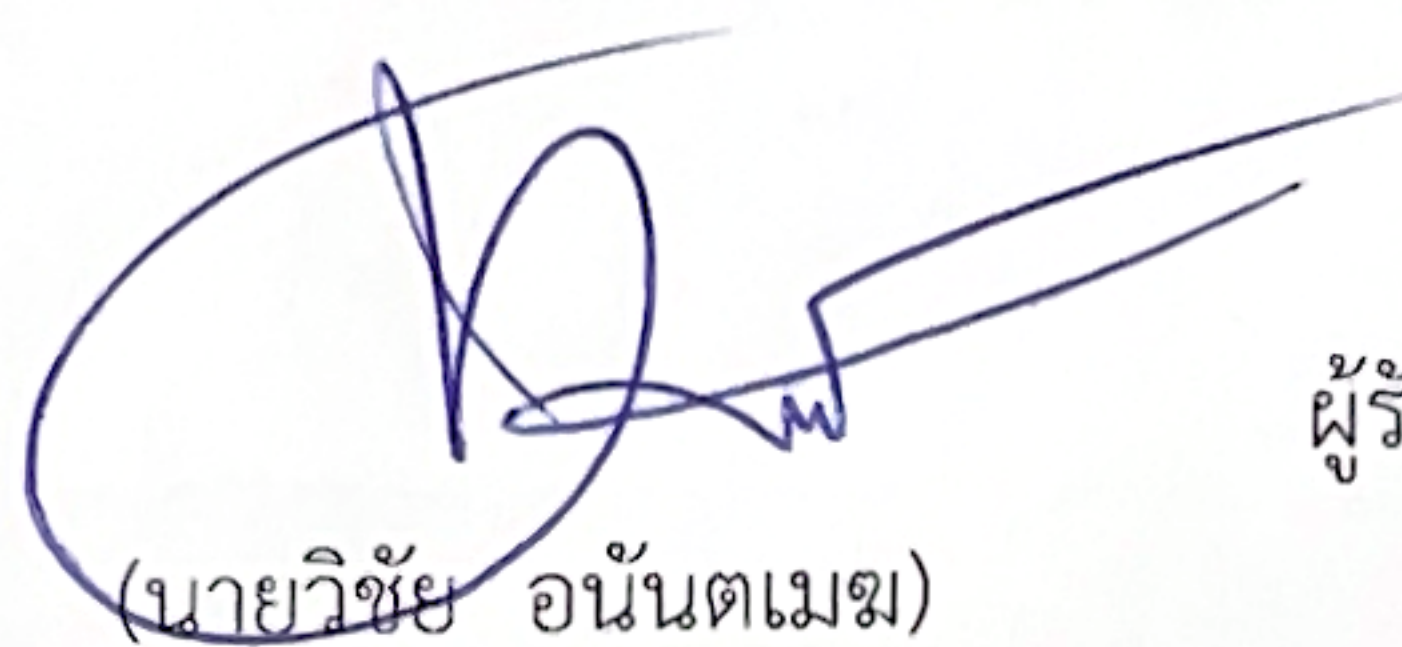


(นายณรงค์ ยิ้มศรี)

นิติกรชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่

ผู้ตรวจสอบภายใน

ผู้รายงาน



(นายวิชัย อนันตเมฆ)

นายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำหลังสวน

ผู้รับรอง

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงาน และเผยแพร่ลงเว็บไซต์ของหน่วยงาน