

การนำผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ  
ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙



เทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน

อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

## การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การพัฒนาองค์กร

\*\*\*\*\*

เทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยนำผลการวิเคราะห์มา กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน เพื่อนำไปสู่ การพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เน้นสะท้อนความโปร่งใส มุ่งเน้นการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่าง ยั่งยืน พร้อมยกระดับผลการประเมินให้เป็นที่ยอมรับของประชาชน เทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน จึงพิจารณา คัดเลือกเฉพาะประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต มาจัดทำข้อเสนอมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และในอนาคต โดยมีรายละเอียด ดังนี้

### ๑. มาตรการยกระดับมาตรฐานการปฏิบัติงานขององค์กร

ออกแบบมาตรการ โครงการหรือกิจกรรม เพื่อให้สอดคล้องตามการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน

| ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ                                                                         | ระยะเวลาการ ดำเนินการ          | ผู้รับผิดชอบ                          | ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้อง กับมาตรการหรือโครงการ |                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                  |                                |                                       | ปี ๒๕๖๘                                                  | ปี ๒๕๖๙                                                                                |
| ๑. พัฒนารูปแบบการให้บริการระบบ E-Service ให้ตอบสนองต่อการให้บริการ ประชาชนได้หลากหลายกิจกรรมขึ้น | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ | - สำนักปลัด<br>- กองคลัง<br>- กองช่าง | ตัวชี้วัดที่ ๑<br>ตัวชี้วัดที่ ๖                         | ตัวชี้วัดที่ ๕<br>ตัวชี้วัดที่ ๖<br>ตัวชี้วัดที่ ๗<br>ตัวชี้วัดที่ ๘<br>ตัวชี้วัดที่ ๙ |
| ๒. กำหนดเกณฑ์การรายงานผลการ ให้บริการระบบ E-Service ทุกสิ้นเดือน                                 | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ | ทุกส่วนราชการ                         | ตัวชี้วัดที่ ๑<br>ตัวชี้วัดที่ ๖                         | ตัวชี้วัดที่ ๕<br>ตัวชี้วัดที่ ๖<br>ตัวชี้วัดที่ ๗<br>ตัวชี้วัดที่ ๘<br>ตัวชี้วัดที่ ๙ |

| ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ระยะเวลาการดำเนินการ           | ผู้รับผิดชอบ  | ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับมาตรการหรือโครงการ              |                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                |               | ปี ๒๕๖๘                                                              | ปี ๒๕๖๙                                                              |
| <p>๓. จัดทำ ปรับปรุงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ โดยให้มีรายละเอียดประกอบด้วย</p> <p>(๑) ชื่องาน</p> <p>(๒) วิธีการดำเนินการหรือขั้นตอนการปฏิบัติงาน</p> <p>(๓) ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน</p> <p>(๔) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p>                                                | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ | ทุกส่วนราชการ | ตัวชี้วัดที่ ๑<br>ตัวชี้วัดที่ ๖<br>ตัวชี้วัดที่ ๗<br>ตัวชี้วัดที่ ๘ | ตัวชี้วัดที่ ๑<br>ตัวชี้วัดที่ ๖<br>ตัวชี้วัดที่ ๗<br>ตัวชี้วัดที่ ๘ |
| <p>๔. จัดทำ ปรับปรุงคู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการ โดยให้มีรายละเอียดประกอบด้วย</p> <p>(๑) ชื่องาน</p> <p>(๒) วิธีการขั้นตอนการขอรับบริการ</p> <p>(๓) ระยะเวลาที่ใช้ในการขอรับบริการ</p> <p>(๔) ช่องทางให้บริการ</p> <p>(๕) ค่าธรรมเนียม (กรณีไม่มี ระบุว่าไม่มี)</p> <p>(๖) รายการเอกสารหลักฐาน</p> | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ | ทุกส่วนราชการ | ตัวชี้วัดที่ ๑<br>ตัวชี้วัดที่ ๖<br>ตัวชี้วัดที่ ๗<br>ตัวชี้วัดที่ ๘ | ตัวชี้วัดที่ ๑<br>ตัวชี้วัดที่ ๖<br>ตัวชี้วัดที่ ๗<br>ตัวชี้วัดที่ ๘ |
| <p>๕. การประชาสัมพันธ์และเผยแพร่คู่มือเพื่อสร้างการรับรู้โดยทั่วกัน โดยจัดแสดงเป็นสื่อสาธารณะที่เข้าใจง่าย</p>                                                                                                                                                                                                         | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ | ทุกส่วนราชการ | ตัวชี้วัดที่ ๑<br>ตัวชี้วัดที่ ๖<br>ตัวชี้วัดที่ ๗<br>ตัวชี้วัดที่ ๘ | ตัวชี้วัดที่ ๑<br>ตัวชี้วัดที่ ๖<br>ตัวชี้วัดที่ ๗<br>ตัวชี้วัดที่ ๘ |

## ๒. มาตรการบริหารจัดการทรัพย์สินของทางราชการ

ออกแบบมาตรการ โครงการหรือกิจกรรม เพื่อให้สอดคล้องตามการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

| ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ                                                                                                                                  | ระยะเวลาการดำเนินการ            | ผู้รับผิดชอบ  | ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับมาตรการหรือโครงการ |                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                           |                                 |               | ปี ๒๕๖๘                                                 | ปี ๒๕๖๙                                            |
| ๑. จัดทำคู่มือหรือแนวทางปฏิบัติสำหรับการใช้ทรัพย์สินของราชการ การยืม การคืน และการควบคุมการใช้ทรัพย์สินของราชการ                                          | ๑ เมษายน ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ | - กองคลัง     | ตัวชี้วัดที่ ๔                                          | ตัวชี้วัดที่ ๔<br>ตัวชี้วัดที่ ๕<br>ตัวชี้วัดที่ ๖ |
| ๒. สร้างความรู้ความเข้าใจแนวทางปฏิบัติการยืมและการใช้ทรัพย์สินของราชการ การควบคุมและการดูแลรักษาทรัพย์สินของราชการ                                        | ๑ เมษายน ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ | ทุกส่วนราชการ | ตัวชี้วัดที่ ๔                                          | ตัวชี้วัดที่ ๔<br>ตัวชี้วัดที่ ๕<br>ตัวชี้วัดที่ ๖ |
| ๓. ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางปฏิบัติการยืมหรือการใช้ทรัพย์สินของราชการให้บุคคลภายนอกรับทราบ ผ่านทางช่องทางออนไลน์ หรือช่องทางที่เหมาะสม                | ๑ เมษายน ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ | ทุกส่วนราชการ | ตัวชี้วัดที่ ๔                                          | ตัวชี้วัดที่ ๔<br>ตัวชี้วัดที่ ๕<br>ตัวชี้วัดที่ ๖ |
| ๔. กำหนดแนวทางตรวจสอบพัสดุ ครุภัณฑ์ ของแต่ละส่วนราชการเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้โดยไม่ถูกต้องหรือไม่สุจริต | ๑ เมษายน ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ | ทุกส่วนราชการ | ตัวชี้วัดที่ ๔                                          | ตัวชี้วัดที่ ๔<br>ตัวชี้วัดที่ ๕<br>ตัวชี้วัดที่ ๖ |
| ๕. จัดทำทะเบียน และระบบการยืม การคืน และการควบคุมทรัพย์สินของราชการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์                                                                 | ๑ เมษายน ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ | ทุกส่วนราชการ | ตัวชี้วัดที่ ๔                                          | ตัวชี้วัดที่ ๔<br>ตัวชี้วัดที่ ๕<br>ตัวชี้วัดที่ ๖ |

### ๓. มาตรการจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ออกแบบมาตรการ โครงการหรือกิจกรรม เพื่อให้สอดคล้องตามการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

| ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ                                                                                                                                 | ระยะเวลาการดำเนินการ            | ผู้รับผิดชอบ  | ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับมาตรการหรือโครงการ |                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                          |                                 |               | ปี ๒๕๖๘                                                 | ปี ๒๕๖๙                                                              |
| ๑. การประเมินความเสี่ยงการทุจริตให้ครอบคลุมทั้ง ๓ ด้าน ตามเกณฑ์การประเมิน                                                                                | ๑ เมษายน ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ | สำนักปลัด     | ตัวชี้วัดที่ ๙<br>ตัวชี้วัดที่ ๑๐                       | ตัวชี้วัดที่ ๒<br>ตัวชี้วัดที่ ๓<br>ตัวชี้วัดที่ ๕<br>ตัวชี้วัดที่ ๙ |
| ๒. กำหนดมาตรการรองรับเพื่อจัดการกับความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ                                                                                    | ๑ เมษายน ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ | สำนักปลัด     | ตัวชี้วัดที่ ๙<br>ตัวชี้วัดที่ ๑๐                       | ตัวชี้วัดที่ ๒<br>ตัวชี้วัดที่ ๓<br>ตัวชี้วัดที่ ๕<br>ตัวชี้วัดที่ ๙ |
| ๓. ติดตามและรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงทุจริตและประพฤติมิชอบ                                                                                       | ๑ เมษายน ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ | ทุกส่วนราชการ | ตัวชี้วัดที่ ๙<br>ตัวชี้วัดที่ ๑๐                       | ตัวชี้วัดที่ ๒<br>ตัวชี้วัดที่ ๓<br>ตัวชี้วัดที่ ๕<br>ตัวชี้วัดที่ ๙ |
| ๔. พัฒนาช่องทางบริการระบบออนไลน์สำหรับแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบให้มีมาตรฐานเพิ่มขึ้น พร้อมจัดทำคู่มือการใช้งานระบบและเผยแพร่โดยทั่วถึง | ๑ เมษายน ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ | สำนักปลัด     | ตัวชี้วัดที่ ๘                                          | ตัวชี้วัดที่ ๕<br>ตัวชี้วัดที่ ๙                                     |
| ๕. ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานของระบบอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง และกำหนดให้รายงานสถิติการใช้งานระบบทุกเดือน                                                 | ๑ เมษายน ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ | สำนักปลัด     | ตัวชี้วัดที่ ๘                                          | ตัวชี้วัดที่ ๕<br>ตัวชี้วัดที่ ๙                                     |

#### ๔. มาตรการเสริมสร้างวัฒนธรรมและจริยธรรมในองค์กร

ออกแบบมาตรการ โครงการหรือกิจกรรม เพื่อให้สอดคล้องตามการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

| ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ                                                                                                                                            | ระยะเวลาการดำเนินการ            | ผู้รับผิดชอบ  | ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับมาตรการหรือโครงการ                                                   |                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                     |                                 |               | ปี ๒๕๖๘                                                                                                   | ปี ๒๕๖๙                                                              |
| ๑. การปรับปรุงรายละเอียดกิจกรรมหรือโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานที่เน้นการเสริมสร้างวัฒนธรรมและจริยธรรมในองค์กรในการป้องกันการทุจริตเชิงรุก | ๑ เมษายน ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ | ทุกส่วนราชการ | ตัวชี้วัดที่ ๑<br>ตัวชี้วัดที่ ๓<br>ตัวชี้วัดที่ ๔<br>ตัวชี้วัดที่ ๕<br>ตัวชี้วัดที่ ๙<br>ตัวชี้วัดที่ ๑๐ | ตัวชี้วัดที่ ๑<br>ตัวชี้วัดที่ ๕<br>ตัวชี้วัดที่ ๖<br>ตัวชี้วัดที่ ๙ |
| ๒. ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานเชิงรุก                                                                                    | ๑ เมษายน ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ | สำนักปลัด     | ตัวชี้วัดที่ ๑<br>ตัวชี้วัดที่ ๓<br>ตัวชี้วัดที่ ๔<br>ตัวชี้วัดที่ ๕<br>ตัวชี้วัดที่ ๙<br>ตัวชี้วัดที่ ๑๐ | ตัวชี้วัดที่ ๑<br>ตัวชี้วัดที่ ๕<br>ตัวชี้วัดที่ ๖<br>ตัวชี้วัดที่ ๙ |
| ๓. จัดกิจกรรมส่งเสริมที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน                                                                                         | ๑ เมษายน ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ | สำนักปลัด     | ตัวชี้วัดที่ ๑<br>ตัวชี้วัดที่ ๓<br>ตัวชี้วัดที่ ๔<br>ตัวชี้วัดที่ ๕<br>ตัวชี้วัดที่ ๙<br>ตัวชี้วัดที่ ๑๐ | ตัวชี้วัดที่ ๑<br>ตัวชี้วัดที่ ๕<br>ตัวชี้วัดที่ ๖<br>ตัวชี้วัดที่ ๙ |
| ๔. รายงานผลการดำเนินกิจกรรมให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และแนวทางการยกระดับการประเมิน                                                                                 | ๑ เมษายน ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ | สำนักปลัด     | ตัวชี้วัดที่ ๑<br>ตัวชี้วัดที่ ๓<br>ตัวชี้วัดที่ ๔<br>ตัวชี้วัดที่ ๕<br>ตัวชี้วัดที่ ๙<br>ตัวชี้วัดที่ ๑๐ | ตัวชี้วัดที่ ๑<br>ตัวชี้วัดที่ ๕<br>ตัวชี้วัดที่ ๖<br>ตัวชี้วัดที่ ๙ |

## การขับเคลื่อนการดำเนินงานและการติดตามการดำเนินงาน

การประเมิน ITA เป็นเครื่องมือสำหรับช่วยการบริหารของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพในการดำเนินงานเพิ่มขึ้น และช่วยพัฒนาธรรมาภิบาลการบริหารจัดการ ซึ่งหากหน่วยงานนำผลการประเมินที่ได้ไปใช้วางแผนการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานและการเปิดเผยข้อมูลจะช่วยให้หน่วยงานทราบสถานะของหน่วยงานเองในด้านคุณธรรม ความโปร่งใส อันจะนำไปสู่การป้องกันการทุจริตในภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไปในอนาคต

สำหรับเทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน จะดำเนินการขับเคลื่อนการประเมิน ITA พร้อมพัฒนาและยกระดับการเสริมสร้างธรรมาภิบาลและมาตรฐานการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อขับเคลื่อนแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างเป็นรูปธรรม ตลอดจนส่งเสริมวัฒนธรรมแห่งความโปร่งใส อันจะเป็นรากฐานสำคัญในการป้องกันการทุจริตและสร้างความเชื่อมั่นให้แก่หน่วยงานและระดับประเทศต่อไป โดยกำหนดกรอบระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อนำผลการติดตามไปใช้ในการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง (Feedback Loop) อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

ทั้งนี้ เนื้อหาประกอบด้วย

- (๑) สรุปความก้าวหน้าแต่ละมาตรการ
- (๒) ประเด็นปัญหา/อุปสรรค พร้อมข้อเสนอแนะ
- (๓) ผลลัพธ์การดำเนินงานตามมาตรการที่กำหนดไว้

โดยมีหน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก คือ งานตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน เพื่อทำหน้าที่ประสานงาน รวบรวมข้อมูล และขับเคลื่อนมาตรการไปสู่การปฏิบัติในหน่วยงาน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ประชาชนผู้รับบริการอย่างยั่งยืน

\*\*\*\*\*