

ข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไตรมาส ๑ - ๒ (ภาพรวม)
เทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

๑. วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

๑.๑ วิธีเฉพาะเจาะจง

เดือน/พ.ศ.	จำนวนโครงการ	จำนวนงบประมาณ	หมายเหตุ
ตุลาคม ๒๕๖๘	๘	๔๔๑,๐๐๐.๐๐	ไตรมาส ๑
พฤศจิกายน ๒๕๖๘	๗	๔๐,๙๑๐.๐๐	ไตรมาส ๑
ธันวาคม ๒๕๖๘	๗	๑๓๒,๔๗๐.๐๐	ไตรมาส ๑
มกราคม ๒๕๖๙	๔	๑๗๒,๕๓๔.๐๐	ไตรมาส ๒
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	๗	๑๖๑,๕๙๑.๐๐	ไตรมาส ๒
มีนาคม ๒๕๖๙	๔	๒๑๔,๘๔๐.๐๐	ไตรมาส ๒
รวม	๓๗	๑,๑๖๓,๓๔๕.๐๐	

๑.๒ วิธีคัดเลือก

เดือน/พ.ศ.	จำนวนโครงการ	จำนวนงบประมาณ	หมายเหตุ
-	๐	๐	ไม่มี

๑.๓ วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

เดือน/พ.ศ.	จำนวนโครงการ	จำนวนงบประมาณ	หมายเหตุ
-	๐	๐	ไม่มี

ปัญหา/อุปสรรค

๑. ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e- GP) ไม่เสถียร พบปัญหาในการใช้งานระบบ ข้อมูล และระบบอินเทอร์เน็ตภายในหน่วยงานบางครั้งมีปัญหา
๒. ระยะเวลาในการดำเนินงานให้จัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วน กระชั้นชิด ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานได้
๓. การออกกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับในด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ออกมาอย่างต่อเนื่องและมีการเปลี่ยนแปลงบ่อย ทำให้เกิดความสับสนในแนวทางปฏิบัติ

ข้อเสนอแนะ

๑. หากระบบอินเทอร์เน็ตล่าช้าให้แจ้งศูนย์บริการทันที

๒. ประธานเจ้าของงบประมาณในการวางแผนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างก่อนถึงระยะเวลาดำเนินการจัดโครงการ เพื่อลดความผิดพลาดไม่ให้งานกระชั้นชิด

๓. จัดทำกระบวนการงานจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยกำหนดระยะเวลาของกระบวนการงานในแต่ละวิธีให้เป็นมาตรฐาน เพื่อเป็นองค์ความรู้ และคู่มือสำหรับการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

๔. ให้บุคลากรด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ฝึกอบรมเกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อพัฒนาและศึกษา ทำ ความเข้าใจในขั้นตอนและแนวทางการปฏิบัติตามตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ที่ระเบียบอื่นๆที่เกี่ยวข้อง