

เลขรับที่.....วันที่.....
ผู้รับคำร้อง.....

วันที่.....

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำหลังสวน

ข้าพเจ้า.....

อำเภอ.....จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....

ข้าพเจ้า.....

อำเภอ.....จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....

หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....ซึ่งเป็นผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล

ตามหนังสือรับรองของสำนักทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท.....

ลงวันที่.....(แนบสำเนาหนังสือรับรอง และหนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี))

๑.ข้าพเจ้าได้รับแบบแจ้งข้อมูลรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง/แบบแจ้งข้อมูลรายการห้องชุด

- ☐ รายการที่ดิน ลำดับที่.....
- ☐ รายการสิ่งปลูกสร้าง ลำดับที่.....
- ☐ รายการห้องชุด ลำดับที่.....

๒.ข้าพเจ้าขอแก้ไขรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง/รายการห้องชุด ตามข้อ ๑ ดังนี้

[illegible]

แก้ไข ดังนี้

๓.ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐาน จำนวน.....ฉบับ มาเพื่อประกอบการพิจารณาคำร้องขอ

๓.๑.....

๓.๒.....

๓.๓.....

๓.๔.....

๓.๕.....

ขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำร้อง
(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่

ส่วนที่ ๑ ให้พนักงานสำรวจดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง

(ลงชื่อ).....

(นายวิชัย อนันตเมฆ)

นายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำหลังสวน

ส่วนที่ ๒ การตรวจสอบข้อเท็จจริง

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหนองหาน

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....(พนักงานสำรวจ)

ได้ตรวจสอบข้อเท็จจริง

☐ เห็นควรแก้ไขตามคำร้องทั้งหมด

☐ เห็นควรแก้ไขตามคำร้องบางส่วนรายละเอียดที่แนบ (ถ้ามี)

☐ ไม่เห็นควรแก้ไขตามคำร้องเนื่องจาก.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....พนักงานสำรวจ
(.....)

ส่วนที่ ๓ การอนุมัติแก้ไขบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง/รายการห้องชุด

☐ อนุมัติตามเสนอ และแจ้งให้ผู้เสียภาษีทราบ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

.....และแจ้งให้ผู้เสียภาษีทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(นายวิชัย อนันตเมฆ)

นายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำชุมพร

บันทึกเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....เจ้าของทรัพย์สิน/ผู้แทน
(.....)
วันที่.....

(ลงชื่อ).....พนักงานสำรวจ
(.....)
วันที่.....