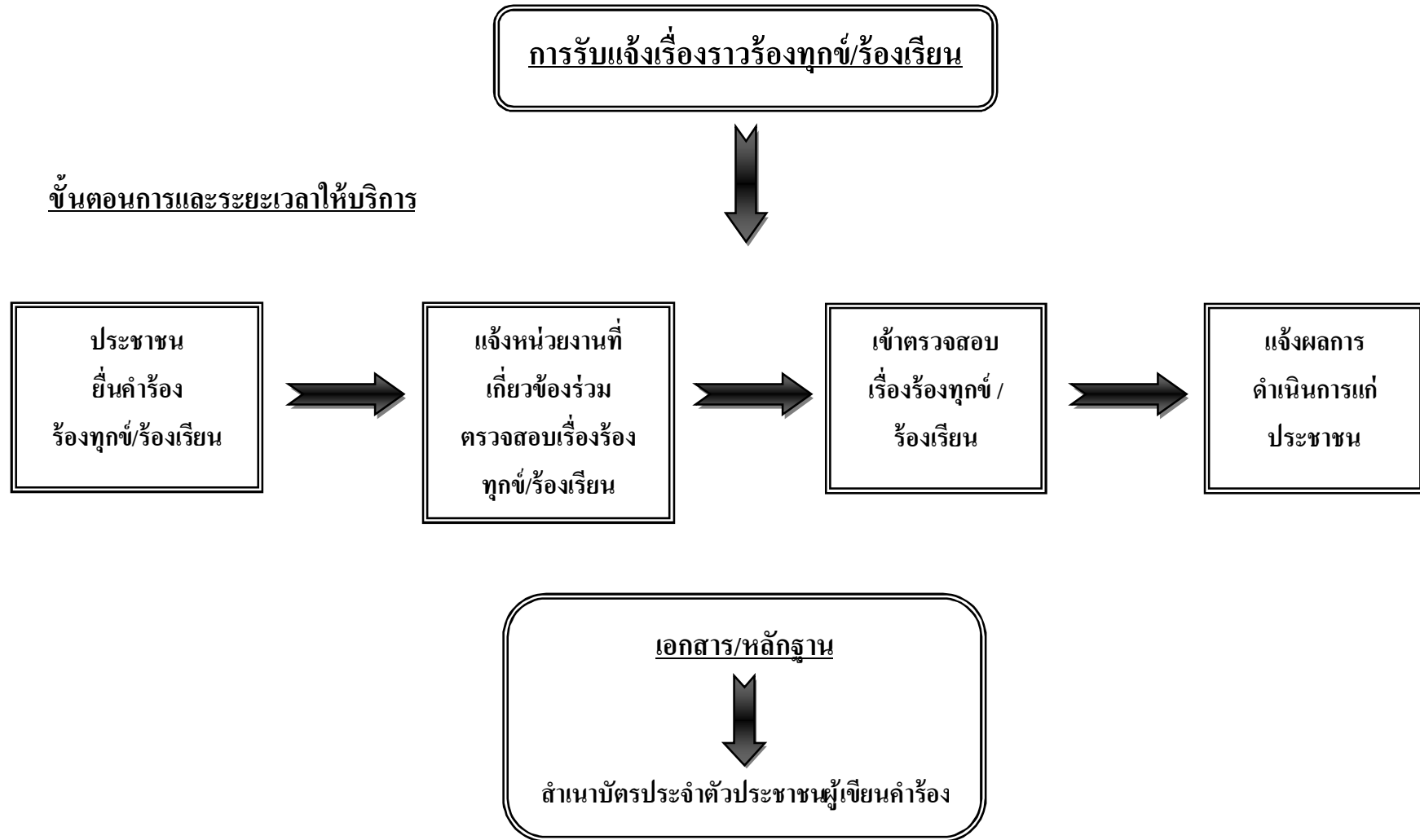
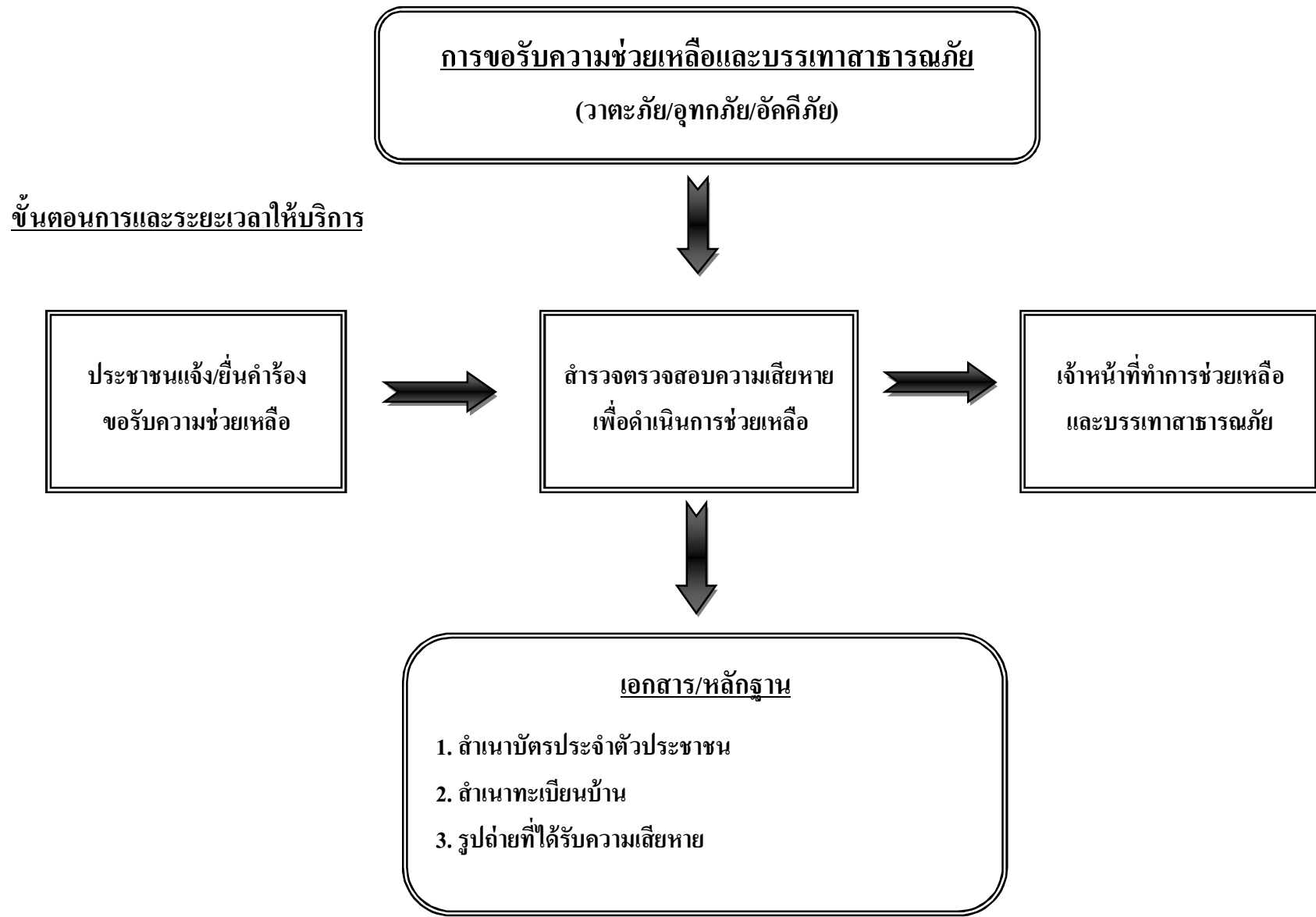


แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ



สรุป 4 ขั้นตอน รวมระยะเวลาระหว่างที่มารับบริการกับทางองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรง เป็นระยะเวลาภายใน 7 วัน

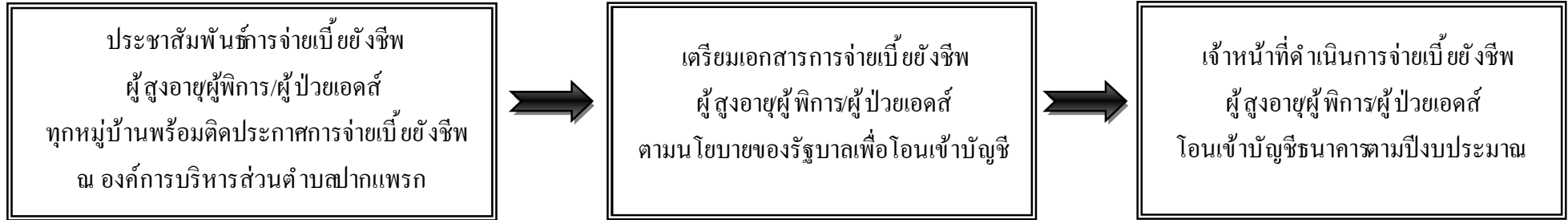


สรุป 3 ขั้นตอน รวมระยะเวลาระหว่างที่มารับบริการกับทางองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพก เป็นระยะเวลา 1 วัน หรือ ดำเนินการในทันที

การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพ

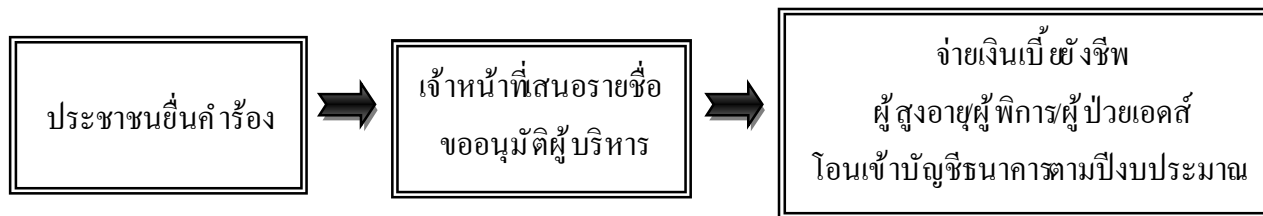
ผู้สูงอายุ / ผู้พิการ / ผู้ป่วยเอดส์

(รับลงทะเบียน 1 – 30 พฤศจิกายน ของทุกปี)



ขั้นตอนการและระยะเวลาให้บริการ

การรับขึ้นทะเบียนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์



เอกสาร/หลักฐาน

ผู้สูงอายุ

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร ชกส.

ผู้พิการ

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
2. สำเนาบัตรประจำตัวผู้พิการ
3. สำเนาทะเบียนบ้าน
4. สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร ชกส.

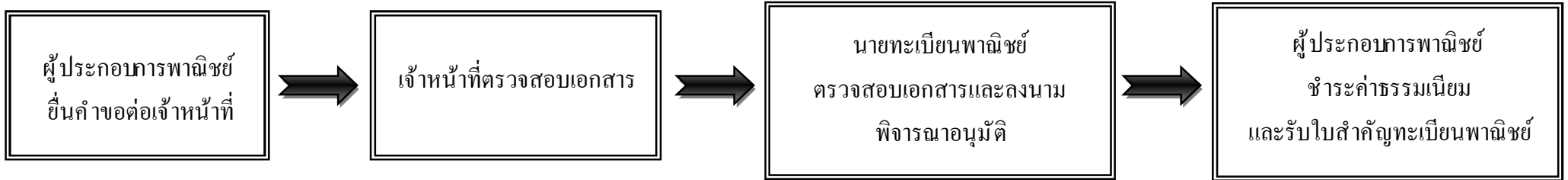
ผู้ป่วยเอดส์

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร ชกส.
4. ใบรับรองแพทย์

สรุป 3 ขั้นตอน รวมระยะเวลาระหว่างที่มารับบริการกับทางองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก เป็นระยะเวลา 5 นาที

การจดทะเบียนพาณิชย์
ตั้งใหม่ / เปลี่ยนแปลง / ยกเลิก

ขั้นตอนการและระยะเวลาให้บริการ



เอกสาร/หลักฐาน

จดทะเบียนพาณิชย์ ตั้งใหม่

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ขอ
2. สำเนาทะเบียนบ้านผู้ขอ
3. รูปถ่ายประกอบกิจการพาณิชย์ 2 - 3 รูป
4. แผนที่ตั้งกิจการพาณิชย์
5. หนังสือยินยอมให้ใช้สถานที่ (กรณีไม่ใช่เจ้าบ้าน)
6. สำเนาบัตรประชาชนเจ้าบ้าน
 - ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนใหม่ 50 บาท
 - ค่าธรรมเนียมคัดสำเนา 30 บาท

จดทะเบียนพาณิชย์ เปลี่ยนแปลง

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ขอ
2. สำเนาทะเบียนบ้านผู้ขอ
3. ใบสำคัญทะเบียนพาณิชย์ฉบับจริง
 - ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนเปลี่ยนแปลง 20 บาท
 - ค่าธรรมเนียมคัดสำเนา 30 บาท

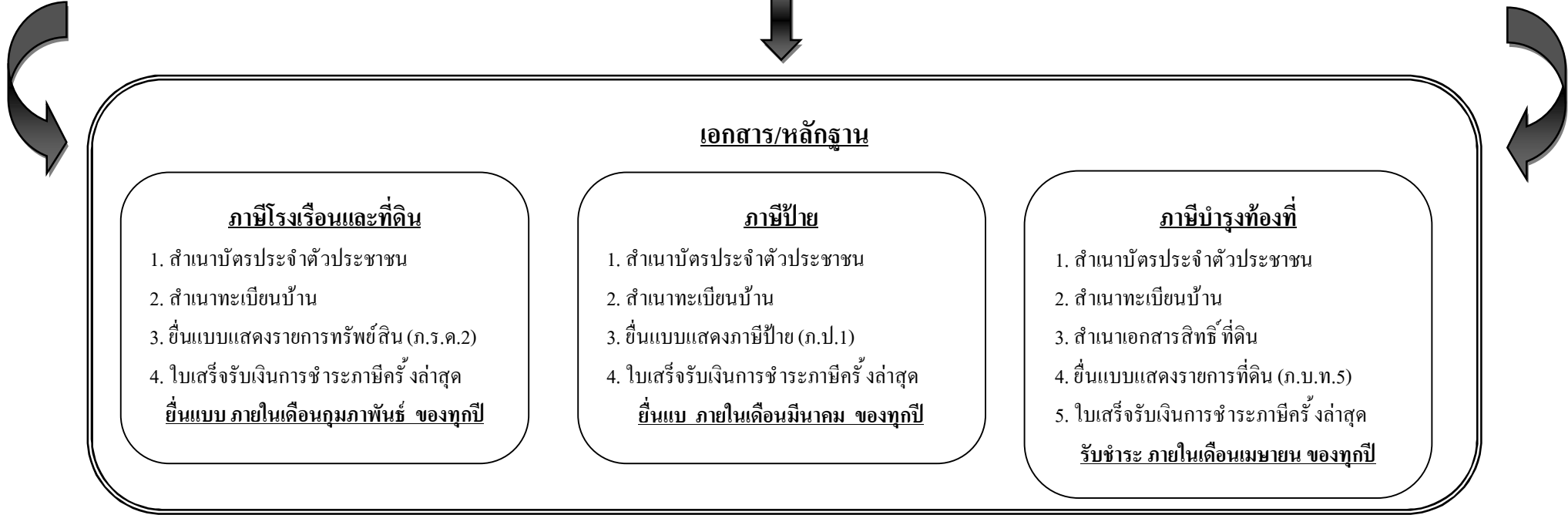
จดทะเบียนพาณิชย์ เลิก

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ขอ
2. สำเนาทะเบียนบ้านผู้ขอ
3. ใบสำคัญทะเบียนพาณิชย์ ฉบับจริง
 - ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนเลิก 20 บาท
 - ค่าธรรมเนียมคัดสำเนา 30 บาท

สรุป 4 ขั้นตอน รวมระยะเวลาระหว่างที่มารับบริการกับทางองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรง เป็นระยะเวลา 15 นาที

การรับชำระภาษี
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน/ภาษีป้าย/ภาษีบำรุงท้องที่

ขั้นตอนการและระยะเวลาให้บริการ



สรุป 3 ขั้นตอน รวมระยะเวลาระหว่างที่มารับบริการกับทางองค์การบริหารส่วนตำบลปากแพก เป็นระยะเวลา 5 นาที