



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ของ

เทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน
อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร

๑.ข้อมูลผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากร

นโยบาย	กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินการ		งบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณที่ใช้		
นโยบายด้าน นโยบายนโยบายด้าน บริหารทรัพยากรบุคคล	- ร้องขอดำเนินการสรรหา กรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่นตาม แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖	-ร้องขอใช้บัญชี กรม ส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ตำแหน่งที่ ร้องขอไป ให้ก.ท. ดำเนินการสรรหาจำนวน ๔ อัตรา ผอ.กองการศึกษา -หัวหน้าฝ่ายบริหารงาน คลัง -หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ -ผอ.กองช่าง		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ส.ค.๒๕๖๕- ๒๙ ก.ย. ๒๕๖๖	
นโยบายด้าน บริหาร ทรัพยากรบุคคล	๑.การประเมินผลการปฏิบัติงาน การปฏิบัติงานเป็นไปตาม หลักเกณฑ์เป็นธรรมและความ โปร่งใส	๑.ประกาศหลักเกณฑ์และ วิธีการประเมินผลการ ปฏิบัติงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ภายในเดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๕	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ส.ค.๒๕๖๕- ๒๙ ก.ย. ๒๕๖๖	

นโยบาย	กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินการ		งบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้	งบประมาณที่ได้รับ การจัดสรร	งบประมาณที่ใช้		
นโยบายด้านการ หารทรัพยากร คล(ต่อ)	๒.เลื่อนเงินเดือนพนักงาน เทศบาล การเลื่อนเงินเดือน พนักงานครู เลื่อนค่าตอบแทน ลูกจ้างประจำ และการเลื่อน ค่าตอบแทนพนักงานจ้างมีความ ยุติธรรมไม่มีข้อร้องเรียน/ร้องทุก	๒.ผู้บริหารการประกาศ นโยบายและวางแผน เป้าหมายการปฏิบัติงาน ประจำปี ให้แก่บุคลากร ทุกส่วนราชการ ๓.พนักงานเทศบาล พนักงานครู และพนักงาน จ้าง (ผู้รับการประเมิน) จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติ ราชการกับผู้บังคับบัญชา ครั้งที่ ๑ แล้วเสร็จภายใน เดือนตุลาคม และครั้งที่ ๒ แล้วเสร็จภายในเดือน เมษายน ๒๕๖๕ ๔.ผู้ประเมินได้ประเมินผล การปฏิบัติงานตาม ข้อตกลงที่กำหนดไว้ตั้งแต่ ต้นรอบการประเมิน และ	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ส.ค.๒๕๖๕- ๒๙ ก.ย. ๒๕๖๖	

นโยบาย	กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินการ		งบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้	งบประมาณที่ได้รับ การจัดสรร	งบประมาณที่ใช้		
นโยบายด้านการ สาธารณสุข (ต่อ)	๒. เลื่อนเงินเดือนพนักงาน เทศบาล การเลื่อนเงินเดือน พนักงานครู เลื่อนค่าตอบแทน ลูกจ้างประจำ และการเลื่อน ค่าตอบแทนพนักงานจ้างมีความ ยุติธรรมไม่มีข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์	แจ้งผลการประเมินให้ผู้รับ การประเมินทราบเป็น ลายลักษณ์อักษร ๕. แต่งตั้งคณะกรรมการ กลั่นกรองประเมินผลการ ปฏิบัติงานเป็นไปตาม ประกาศคณะกรรมการ พนักงานเทศบาลจังหวัด ชุมพร พร้อมกับ กำหนดการประชุม คณะกรรมการฯ ๖. การคำนวณวงเงินที่ใช้ ในการเลื่อนขึ้นเงินเดือน/ เลื่อนเงินเดือน/เลื่อน ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ถูกต้องตามหลักเกณฑ์	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ส.ค. ๒๕๖๕- ๒๙ ก.ย. ๒๕๖๖	

นโยบาย	กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินการ		งบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้	งบประมาณที่ได้รับ การจัดสรร	งบประมาณที่ใช้		
นโยบายด้านการ ทรัพยากร คน(ต่อ)	๒.โอนเงินเดือนพนักงาน เทศบาล การโอนเงินเดือน พนักงานครู เลื่อนค่าตอบแทน ลูกจ้างประจำ และการเลื่อน ค่าตอบแทนพนักงานจ้างมีความ ยุติธรรมไม่มีข้อร้องเรียน/ร้องทุก	๗.ประกาศอัตราร้อยละ ของฐานในการคำนวณ เพื่อโอนเงินเดือน พนักงานครู พร้อมจัดทำ คำสั่งโอนเงินเดือน ๘.ปรับปรุงข้อมูลรายการ อัตราเงินเดือนในระบบ ข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ ๙.ประกาศรายชื่อผู้มีผล การปฏิบัติงานระดับดีเด่น ให้ทราบในที่เปิดเผย เพื่อ ยกย่องชมเชยและเป็น แรงจูงใจในการปฏิบัติงาน ให้บุคลากร	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ส.ค.๒๕๖๕- ๒๙ ก.ย. ๒๕๖๖	

นโยบาย	กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินการ		งบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณที่ใช้		
นโยบายด้านการพัฒนาบุคคล	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจของเทศบาล	.ประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากรเทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวนประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ส.ค.๒๕๖๕-๒๙ ก.ย. ๒๕๖๖	
นโยบายด้านการส่งเสริมไว้ และใส่ใจ	การพัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากร สภาพแวดล้อมในการทำงาน ความปลอดภัยในการทำงาน	๑.การจัดสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี เครื่องอำนวยความสะดวกในการทำงาน ๒.ส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณภาพชีวิตในการทำงานที่ดี มีสุขภาวะที่ดี มีสุขภาพที่แข็งแรง มีความสุขในการทำงาน และเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการเสนอแนะในการพัฒนาคุณภาพชีวิต		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ส.ค.๒๕๖๕-๒๙ ก.ย. ๒๕๖๖	
นโยบายด้านวัฒนธรรมจริยธรรมวินัยราชการ	ส่งเสริมมาตรฐาน วินัย คุณธรรม จริยธรรม และป้องกันทุจริต	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และบุคลากรของเทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน		๑๕๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	๑ ส.ค.๒๕๖๕-๒๙ ก.ย. ๒๕๖๖	

๒. ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน มีอัตรากำลัง ดังนี้

๑. จำนวนข้าราชการ/พนักงานเทศบาล
- มีอัตรากำลัง ทั้งสิ้น ๒๘ อัตรา
- มีนครอง ๒๕ อัตรา
๒. จำนวนพนักงานครู
- มีอัตรากำลัง ทั้งสิ้น ๕ อัตรา
- มีนครอง ๔ อัตรา
๓. จำนวนพนักงานจ้างตามภารกิจ /ทั่วไป
- มีอัตรากำลัง ทั้งสิ้น ๔๘ อัตรา
- มีนครอง ๔๓ อัตรา
๔. จำนวนลูกจ้างประจำ
- มีอัตรากำลัง ทั้งสิ้น ๑ อัตรา
- มีนครอง ๑ อัตรา

ตำแหน่งประเภทท้องถิ่น					
ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
๑	ปลัดเทศบาลตำบล	กลาง	๑	๑	
ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น					
๒	หัวหน้าสำนักปลัด	ต้น	๑	๑	
๓	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	ต้น	๑	๑	
๔	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	ต้น	๑	๑	
๕	ผู้อำนวยการกองคลัง	ต้น	๑	๑	
๖	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	ต้น	๑	-	
๗	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	ต้น	๑	-	
๘	ผู้อำนวยการกองช่าง	ต้น	๑	-	
๙	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	ต้น	๑	๑	
๑๐	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ต้น	๑	-	

ตำแหน่งประเภทวิชาการ					
ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
๑๑	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ	๑	๑	
๑๒	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๑	๑	
๑๓	นักพัฒนาชุมชน	ปฏิบัติการ	๑	๑	
๑๔	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	ชำนาญการ	๑	๑	
๑๕	นิติกร	ชำนาญการ	๑	๑	
๑๖	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการ	๑	๑	
๑๗	นักวิชาการพัสดุ	ชำนาญการ	๑	๑	
๑๘	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๑	๑	
๑๙	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปฏิบัติการ	๑	๑	
๒๐	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ	๑	๑	
๒๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปฏิบัติการ	๑	๑	
ตำแหน่งประเภททั่วไป					
๒๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๑	๑	
๒๓	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติงาน	๑	๑	
๒๔	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	-	
๒๕	นายช่างโยธา	อาวุโส	๑	๑	
๒๖	นายช่างโยธา	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	-	
๒๗	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ชำนาญงาน	๑	๑	
๒๘	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๑	๑	

ตำแหน่งประเภทครูเทศบาล					
ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
๒๙	ครู	คศ.๑	๕	๔	
พนักงานจ้างตามภารกิจ					
๓๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๓	๓	
๓๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน		๑	๑	
๓๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานทะเบียน		๑	๑	
๓๓	พนักงานขับรถยนต์	-	๓	๓	
๓๔	พนักงานขับรถยนต์บรรทุกน้ำ	-	๑	๑	
๓๕	พนักงานขับรถยนต์ดับเพลิง	-	๑	๑	
๓๖	พนักงานดับเพลิง		๕	๔	
๓๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		๑	๑	
๓๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		๑	๑	
๓๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ		๑	๑	
๔๐	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง		๑	๑	
๔๑	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า		๑	๑	
๔๒	คนงานประจำรถบรรทุกขยะ		๒	๑	
๔๓	พนักงานขับรถยนต์บรรทุกขยะ		๑	๑	
๔๔	ผู้ดูแลเด็ก		๔	๓	
พนักงานจ้างทั่วไป					
๔๕	คนงานทั่วไป		๑๔	๑๒	
๔๖	พนักงานดับเพลิง		๕	๔	
๔๗	คนงานประจำรถขยะ		๒	๒	

ลูกจ้างประจำ					
ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
๔๘	นักจัดการงานทั่วไป		๑	๑	
รวม			๘๓	๖๙	

๓. ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ที่	โครง/หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	รายละเอียด
๑	การประชุมสัมมนาทางวิชาการสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖	อาคารชาเลนเจอร์ อาคาร ๒ อิมแพ็ค ชาเลนเจอร์ เมืองทองธานี อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี	๒๑ - ๒๓ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖	๑	นายพงศ์ศักดิ์ หน่อนารถ ปลัดเทศบาล
๒	หลักสูตรพนักงานดับเพลิงขั้นก้าวหน้า รุ่นที่๒	ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเขต ๔ ประจวบคีรีขันธ์ เลขที่๘๔ หมู่ที่๕ ตำบลสามร้อยยอด อำเภอสามร้อยยอด จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	๑ - ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖	๑	จสอ.ปณณสิทธิ์ อินอาจรมาตย์ เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยชำนาญงาน
๓	โครงการพัฒนาศักยภาพการบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่นด้าน “กลยุทธ์การพัฒนางาน บุคคล” รุ่นที่๔	โรงแรมลี การ์เดนส์ พลาซ่า อำเภอ หาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	๑๙ - ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖	๑	นางปรียาภัทร มุสิกพงศ์ นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๔	หลักสูตร การประชุมสภาท้องถิ่นและการตรวจ พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	โรงแรมเจบี ธรรมชาติ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	๓๑ พฤษภาคม - ๒ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖	๑	นายเอกชัย ขุนพรหม สมาชิกสภาเทศบาล
๕	โครงการอบรมสัมมนาเตรียมความพร้อม เทศบาลตำบล เพื่อรองรับเป็นหน่วยรับ งบประมาณตามพระราชบัญญัติวิธีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ สำหรับการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี	โรงแรมปรินซ์พาเลซ มหานาค กรุงเทพมหานคร	๑๐ - ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖	๑	นางพัสวีย์ แต่งเลียน นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ

ที่	โครง/หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	รายละเอียด
๖	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้าน สุขาภิบาลอาหารและน้ำ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	โรงแรมเอเชีย แอร์พอร์ท จังหวัด ปทุมธานี	๒๔ - ๒๘ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๖	๑	นางสาวภัทรพร ณ สงคราม นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ
๗	หลักสูตรพนักงานดับเพลิง รุ่นที่๔	ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเขต ๔ ประจวบคีรีขันธ์ เลขที่๘๔ หมู่ที่๕ ตำบลสามร้อยยอด อำเภอสามร้อยยอด จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	๒๑ - ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖	๑	นายนิรุทธิ์ แซ่ลิ้ม พนักงานดับเพลิง
๘	หลักสูตร แนวทางแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และเบี้ยความพิการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวทาง การให้ความร่วมมือขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น โครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็ก แรกเกิด รุ่นที่ ๘	โรงแรม มรกต ทวิน อำเภอเมือง จังหวัด ชุมพร	๒๔ - ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖	๒	นายวิศรุต สุวพิศ นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ นางณัฐวิรุฬห์ เพชรประสงค์ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน
๙	หลักสูตร การจัดซื้อจัดจ้าง การจัดทำร่าง ขอบเขตงาน การกำหนดราคากลาง การจัดทำ รายงานขอซื้อ ขอจ้าง การอุทธรณ์ การทำ สัญญา การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ การบริหารพัสดุ และการจัดซื้อจัดจ้างด้วย อิเล็กทรอนิกส์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โรงแรม รอยัล ซิตี บางพลัด จังหวัด กรุงเทพมหานคร	๓ - ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖	๑	นางมิ่งแก้ว หน่อনারถ หัวหน้าฝ่ายปกครอง

ที่	โครง/หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	รายละเอียด
๑๐	โครงการประสิทธิภาพการรักษาความปลอดภัย พื้นที่ท่องเที่ยวชุมชนกลุ่มจังหวัดภาคใต้ฝั่งอ่าว ไทย กิจกรรมพัฒนาศักยภาพพัฒนา อาสาสมัครกู้ชีพกู้ภัยในแหล่งท่องเที่ยว	โรงแรม ภูเขา อำเภอเมืองพังงา จังหวัด พังงา	๒๗ มกราคม - ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖	๑	นายวิโรจน์ อนันตะกุล พนักงานดับเพลิง
๑๑	โครงการฝึกอบรม ความรู้ก้าวไกล เป้าหมายสู่ ธรรมมาภิบาล บริหารโปร่งใส ท้องถิ่นไทย มั่นคง	โรงแรม เชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมือง เชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่	๒๗ - ๓๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖	๑	นายองอาจ ศรีสุขโชค ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๑๒	หลักสูตร การปิดบัญชี การจัดทำรายงาน ทางการเงินของ อปท. ด้วยระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ และการคำนวณค่าเสื่อมราคา สินทรัพย์ เพื่อให้สอดคล้องตามมาตรฐานบัญชี ภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๔	โรงแรม เดอะกาลล่า จังหวัดระนอง	๑๖ -๑๘ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๕	๑	นางสาวตลฤดี ทองย้อย นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญ การ นางสาวเสาวนีย์ ฤทธิเดช นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
๑๓	หลักสูตร แนวทางการจัดการกองทุน หลักประกันสุขภาพท้องถิ่นและค่าบริการดูแล ระยะยาวด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มี ภาวะพึ่งพิง	โรงแรม ไดมอนด์ พลาซ่า จังหวัด สุราษฎร์ธานี	๑๑ - ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๕	๑	นางสาวนลินี ภูมิรินทร์ เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญ งาน นางสาวกรรณา เข้มภูมิ เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๔	หลักสูตร การใช้ระบบบริหารการจัดการภาษี ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การจัดเก็บรายได้	โรงแรม แคนทารี โคราซ จังหวัด นครราชสีมา	๘ - ๑๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	๑	นางสาวนาถลัดดา คงมาก ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

ที่	โครง/หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	รายละเอียด
๑๕	หลักสูตรพนักงานดับเพลิง รุ่นที่ ๑	ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเขต ๔ ประจวบคีรีขันธ์ เลขที่๘๔ หมู่ที่๕ ตำบลสามร้อยยอด อำเภอสามร้อยยอด จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	๑๓ - ๑๘ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๕	๑	นายเอกชัย เพชรแดง พนักงานดับเพลิง

ปัญหา/อุปสรรค

ปัญหาและอุปสรรคการพัฒนาบุคลากร เกิดจากบุคลากรขาดความร่วมมือและไม่ให้การสนับสนุน การเข้าร่วมกิจกรรม เนื่องจากบุคลากรบางกลุ่มไม่ให้ความสำคัญในเรื่องการพัฒนาบุคลากร ขาดความกระตือรือร้นและเกิดความเบื่อหน่ายในการปฏิบัติงาน ในปัจจุบันเทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน ยังขาดแคลน บุคลากรทางด้านการดำเนินงานที่มีภารกิจความรับผิดชอบค่อนข้างหลายด้าน ทำให้ไม่สามารถบริหารจัดการให้สำเร็จได้ตามเวลาที่กำหนดซึ่งมีไข่งานด้านบุคลากรอย่างเดียว แต่ยังมีภารกิจในด้านอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการ รวมถึงการได้รับมอบนโยบายเร่งด่วนของอำเภอ จังหวัด ที่ต้องดำเนินงานควบคู่ไปด้วยกัน ด้วยเหตุนี้จึงทำให้ไม่สามารถดำเนินกิจกรรมที่ได้รับมอบหมายได้อย่างเต็มศักยภาพ

ข้อเสนอแนะ

-ไม่มี-



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล (งานการเจ้าหน้าที่) โทร. ๒๑๘,๒๑๙

ที่ ขพ ๕๒๖๐๑/๕๕๔

วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำหลังสวน

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน ได้จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพ เพื่อสร้างบุคลากรที่มีคุณธรรม มีสมรรถนะสูง ในการปฏิบัติการกิจและหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในด้านต่าง ๆ นั้น

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด เทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน จึงขอรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

รณิศา

(นางปริยาภัทร มุสิกพงศ์)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

-เพิงไปปรจกรรณ

/นส

(นางสาวเรวดี ทักขิณ)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

-ทสร

(นายธวัชชัย บรรจงแจ่ม)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๒ มี.ค. ๒๕๖๗

(นายวชิร อนันตเมธ)

นายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำหลังสวน

- เพิงไปปรจกรรณ

นายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำหลังสวน

นายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำหลังสวน