

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
วัน จันทร์ ที่ ๒๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน

.....

ผู้เข้าประชุม

๑. นางกรรณิกา	ศรีประเวช	ประธานสภาเทศบาล
๒. นายเอกชัย	ขุนพรหม	รองประธานสภาเทศบาล
๓. นางพรศรี	มะโนธรรม	สมาชิกสภาเทศบาล
๔. นายปัญญา	ศรีสุภโชค	สมาชิกสภาเทศบาล
๕. นายระพงษ์	พงศ์สุวรรณ	สมาชิกสภาเทศบาล
๖. นายวิเชียร	ชุมแสง	สมาชิกสภาเทศบาล
๗. นายวรวิชัย	พลอยแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาล
๘. นายวรวุฒิ	พุดเจริญพร	สมาชิกสภาเทศบาล
๙. นางสุภานันท์	เซ่งบุญตัน	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๐. นายคุณแมน	ทองเกิด	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๑. นายสุวัฒน์	ภักดีคง	สมาชิกสภาเทศบาล

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสาวสุรีย์พร	นักพัฒนา	สมาชิกสภาเทศบาล (ลา)
๒. นายพงศ์ศักดิ์	หน่อনারถ	เลขานุการสภา (ลา)

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายวิชัย	อนันตเมฆ	นายกเทศมนตรี
๒. นายสุทธิพร	ลิ้มสวัสดิ์	รองนายกเทศมนตรี
๓. นายพีระพงษ์	แสงรุ่ง	รองนายกเทศมนตรี
๔. นายประดิษฐ์	ทองย้อย	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ
๕. จสอ.สุรพงษ์	แพ่งแสง	นายช่างอาวุโส
๖. นายธวัชชัย	บรรจงแจ่ม	หัวหน้าสำนักปลัดฯ
๗. นางสาวสรวรรณ	พัชนะ	นักจัดการงานทั่วไป
๘. นายณรงค์	ยิ้มศรี	นิติกรชำนาญการ
๙. นายกิตติชาติ	ปฏิสัมพันธ์กุล	นักวิชาการศึกษา รก.ผอ.กองการศึกษา
๑๐. นายเชียวชาญ	ครองไกรเวช	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เปิดประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

นายเชียวชาญ ครองไกรเวช เรียนประธานสภา นายกเทศมนตรี สมาชิกสภาและ ข้าราชการ
ธุรการชำนาญงาน เทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวนตลอดพี่น้องที่ได้รับฟังเสียงตามสายอยู่ขณะนี้
กระผม นายเชียวชาญ ครองไกรเวช ขออนุญาตอ่านประกาศสมัยประชุมสภา
เทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน

เรื่อง การเปิดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน สมัยสามัญ
สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น ให้เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑
สิงหาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป มีกำหนดระยะเวลา ๓๐ วัน ประกอบกับหนังสือ ขพ
๕๒๖๐๑.๑/ว ๐๑๐ เรื่อง นัดประชุมสมาชิกสภา สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ในวันจันทร์
ที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ซึ่งบัดนี้สมาชิกสภาเทศบาลฯ ได้มาครบองค์ประชุม
แล้ว จึงขอเรียนเชิญท่านประธานสภา จตุ ธิยาน บุษบา พระรัตนตรัยและ
ดำเนินการประชุมสภาตามระเบียบวาระการประชุม ต่อไป

นางกรรณิกา ศรีประเวช บัดนี้สมาชิกสภาเทศบาลฯ ได้มาครบองค์ประชุมแล้วจึงขอดำเนินการ
ประธานสภาเทศบาลฯ ประชุมตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

นางกรรณิกา ศรีประเวช ๑.๑ ได้รับแจ้งการลาจาก ท่านปลัดเทศบาล เลขานุการสภาเทศบาล ดังนั้น
ประธานสภาเทศบาลฯ ตาม ระเบียบข้อบังคับ ข้อ ๑๙ วรรคสอง โดยให้นำความในข้อ ๑๓ และ ๒๖
วรรคสอง มาบังคับใช้โดยอนุโลม เว้นแต่การ ลงคะแนนให้ใช้วิธียกมือ (ไม่ต้องใช้
วิธีเขียนชื่อลงคะแนน)
ข้อ ๑๓ วิธีเลขานุการ ให้นำข้อ ๘ มาบังคับใช้โดยอนุโลม
ข้อ ๘ วิธีเลือก สมาชิกท้องถิ่นเป็นผู้เสนอ โดยมีผู้รับรองไม่น้อยกว่า ๒ คน
เชิญ สมาชิกเสนอรายชื่อสมาชิกสภาเทศบาลหรือ พนักงานเทศบาลเพื่อเป็น
เลขานุการสภาชั่วคราว

นายเอกชัย ขุนพรหม ผมขอเสนอ นายณรงค์ ยิ้มศรี ตำแหน่ง นิติกรเป็นเลขานุการชั่วคราว ครับ
สมาชิกสภาเทศบาลฯ

นางกรรณิกา ศรีประเวช ขอผู้รับรองด้วยค่ะ มีผู้รับรองไม่น้อยกว่า ๒ ท่าน ถูกต้อง เมื่อไม่มีสมาชิก
ประธานสภาเทศบาล เสนอผู้อื่น ตามระเบียบข้อ ๑๔ ในการเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภา
ท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่น ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้ง
เพียงตำแหน่งละหนึ่งคน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองและติดตามรายงานการประชุมสภาเทศบาลปากน้ำ

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๕ วันพฤหัสบดีที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

ที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๕ วันพฤหัสบดีที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

๒.๒ ติดตามรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๕ วันพฤหัสบดีที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

ที่ประชุม ไม่มีผู้ติดตาม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อทราบ

๓.๑ - ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา

นางกรรณิกา ศรีประเวช
ประธานสภาเทศบาลฯ

๔.๑ เรื่องอนุมัติร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ วาระที่ ๒ แปรญัตติ,ลงมติ เชิญท่านเลขานุการชี้แจง
ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ค่ะ

นายณรงค์ ยิ้มศรี
นิติกร

ขออนุญาตท่านประธานสภาฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒)พ.ศ.๒๕๕๔
ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้อง
ส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้น
ไปให้ คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่น
จะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่าง
ข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและ
บันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยต้องระบุว่าจะ
ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของ

คณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การ
สงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้
ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง
ก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน
ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วยเพื่อแถลงประกอบรายงาน
หรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆเกี่ยวกับรายงานนั้น

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อเทศบัญญัติ
นั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึก
ความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นรายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุได้ว่ามีหรือไม่
มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของกรรมการแปร
ญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการ

สงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันพิจารณาวันแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่ ๒ ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่การประชุมแก้ไขเป็นอย่างอื่น

ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่ ๓ ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้มีการลงมติให้มีการอภิปรายถ้ามีเหตุอันสมควร

ข้อ ๖๐ ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้คำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำแปรญัตตินั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ ขอชี้แจงเท่านั้นครับ

นางกรรณิกา ศรีประเวช
ประธานสภาเทศบาล

สืบเนื่องจากการประชุมสภาเทศบาล ครั้งที่แล้วมาเมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ในวาระที่ ๑ ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน ได้มีมติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว และมีการตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ จำนวน ๓ ท่าน คือ

๑. นายระพงษ์ พงศ์สุวรรณ สมาชิกสภาเทศบาล เป็นประธานกรรมการ

๒. นายสุวัฒน์ รักดีคง สมาชิกสภาเทศบาล เป็นกรรมการ

๓. นางพรศรี มะโนธรรม สมาชิกสภาเทศบาล เป็นกรรมการและเลขานุการ โดยที่ประชุมสภาเทศบาล ได้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ดังนั้น การพิจารณาในวาระที่ ๒ นี้ จึงขอเรียนเชิญ ท่านระพงษ์ พงศ์สุวรรณ ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ได้นำเสนอรายละเอียดการพิจารณาของคณะกรรมการต่อสภาเทศบาลด้วยค่ะ

นายระพงษ์ พงศ์สุวรรณ
ประธานกรรมการแปรญัตติ

กราบเรียนประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ผู้เข้าร่วมประชุม และพี่น้องประชาชนที่รับฟังการประชุมทุกท่าน กระผม นายระพงษ์ พงศ์สุวรรณ สมาชิกสภาเทศบาล ซึ่งได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขอนำเรียนผลการพิจารณาของคณะกรรมการแปรญัตติ ซึ่งปรากฏตามรายงานผลการพิจารณาและความเห็น ซึ่งได้นำส่งให้กับท่านสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านแล้ว รายละเอียดดังนี้

๑. สภาเทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน ได้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ ดังนี้

วันที่ ๑๖ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น. และเวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น. นับเป็นระยะเวลา ๒๑ ชั่วโมง

วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น. นับเป็นระยะเวลา ๓.๓๐ ชั่วโมง รวมระยะจำนวนเวลาที่รับเสนอคำแปรญัตติทั้งสิ้น ๒๔.๓๐ ชั่วโมง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ซึ่งกำหนดไว้น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง

๒. สภาเทศบาล กำหนดสถานที่รับคำแปรญัตติ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน ชั้น ๓

๓. คณะกรรมการแปรญัตติ ได้มาปฏิบัติหน้าที่รับคำแปรญัตติ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตามกำหนดเวลาและสถานที่ดังกล่าวข้างต้น เมื่อเสร็จสิ้นกำหนดระยะเวลาการเสนอคำแปรญัตติ ผลปรากฏว่าไม่มีผู้ยื่นคำขอแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๔. คณะกรรมการแปรญัตติ ประชุมพิจารณาและมีมติให้คงร่างเดิม คือร่างฉบับของนายกเทศมนตรีไว้ โดยไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

(๑) ไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมร่างเทศบัญญัติเดิม ในตอนใดหรือข้อใด ๆ

(๒) ไม่มีการยื่นคำขอแปรญัตติในส่วนใดๆ ของร่างเทศบัญญัติ

(๓) ไม่มีการสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ

(๔) ไม่มีการสงวนคำแปรญัตติของนายกเทศมนตรีและสมาชิกสภาเทศบาล

ดังนั้น คณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงขอรายงานผลการพิจารณาและความเห็นต่อสภาเทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน เพื่อพิจารณาในวาระที่ ๒ และ ๓ ต่อไป ขอขอบคุณครับ

นางกรรณิกา ศรีประเวช ประธานสภาเทศบาล ขอขอบคุณ ท่านระพีพงษ์ พงศ์สุวรรณ ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ และเนื่องจากไม่มีผู้ยื่นคำขอแปรญัตติ จึงไม่มีการสงวนคำแปรญัตติของผู้ยื่นคำแปรญัตติ และไม่มีการสงวนความเห็นของคณะกรรมการแปรญัตติเอาไว้ ดังนั้น การพิจารณาในวาระที่ ๒ นี้ จึงไม่น่าจะมีการอภิปรายหรือชี้แจงอีกแล้ว ทั้งนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔) ข้อ ๕๑ จึงถือว่าเสร็จสิ้นการพิจารณาในวาระที่ ๒ และขอเข้าสู่การพิจารณาในวาระที่ ๓ ต่อไป

นางกรรณิกา ศรีประเวช ลำดับต่อไป การพิจารณาในวาระที่ ๓ ขั้นลงมติ ซึ่งตามระเบียบข้อบังคับการประชุม จะไม่มีการอภิปราย ดังนั้น ขอมติที่ประชุมสภาเทศบาลว่าให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หรือไม่ ขอมติที่ประชุม ค่ะ

สมาชิกสภาเทศบาลท่านใด เห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โปรดยกมือขึ้น เห็นชอบ ๑๐ เสียง

สมาชิกสภาเทศบาลท่านใด ไม่เห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โปรดยกมือขึ้น ไม่มี

งดออกเสียง ๑ เสียง

มติที่ประชุม มติที่ประชุมสภาเทศบาล เห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

นางกรรณิกา ศรีประเวช ๔.๒ ขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป
ประธานสภาเทศบาล ขอเรียนเชิญฝ่ายเลขานุการ ชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายค่ะ
นายณรงค์ ยิ้มศรี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.
นิติกรชำนาญการ ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔๕ ร่างเทศบัญญัติที่มีใช้ร่าง
เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายนั้น สภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่
ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้ ดังนั้น จึงต้องขอ
อนุมัติจากที่ประชุมสภาเทศบาลก่อนที่จะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียว
หรือไม่

นางกรรณิกา ศรีประเวช ขอความเห็นชอบต่อสภาเทศบาลว่าจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวด
ประธานสภาเทศบาล เดียวตามข้อ ๔๕ หรือไม่ สำหรับวาระ ๔.๒ - ๔.๖
มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้พิจารณาสามวาระรวดเดียว

นางกรรณิกา ศรีประเวช ขอพิจารณาต่อวาระที่ ๔.๒ ขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การจัดการ
ประธานสภาเทศบาล การมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๕
วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ ซึ่งร่างเทศบัญญัติทุกฉบับส่งให้สมาชิกก่อนการประชุม
ทั้งหมดแล้ว จึงขอมติที่ประชุมค่ะ
มติที่ประชุม มีมติรับร่างร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๕
วาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ เชิญท่านนายกเทศมนตรีแถลง ค่ะ

นายวิชัย อนันตเมฆ กระผม ขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป
นายกเทศมนตรี พ.ศ.๒๕๖๕ เนื่องจากการเก็บรวบรวมและการกำจัดขยะมูลฝอยไม่ดี หรือปล่อย
ปลະละเลยทำให้มีขยะมูลฝอยเหลือทิ้งค้างไว้ในชุมชน อาจส่งผลให้เกิดอันตรายต่อ
สุขภาพของประชาชน จะเป็นบ่อเกิดของเชื้อโรคต่าง ๆ เช่น ดับอักเสบ เชื้อ
ไทฟอยด์ เชื้อโรคเอดส์ โรคทางเดินอาหาร เป็นแหล่งอาหารของสัตว์ที่เป็นพาหะนำ
โรค เช่น แมลงวัน แมลงสาบ และหนู

ซึ่งการเก็บขนและกำจัดที่ดีจะช่วยให้ชุมชนเกิดความสวยงาม มีความเป็น
ระเบียบเรียบร้อยอันสื่อแสดงถึงความเจริญและวัฒนธรรมของชุมชน ฉะนั้นหากเก็บ
ขนไม่ดี ไม่หมด กำจัดไม่ดี ย่อมก่อให้เกิดความไม่น่าดู ขาดความสวยงาม บ้านเมือง
สกปรก และความไม่เป็นระเบียบ ส่งผลกระทบต่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

ดังนั้น เทศบัญญัติฉบับนี้ จึงประกอบด้วย หลักเกณฑ์ในการอนุญาตให้
บุคคลหรือหน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการเก็บ
ขน และกำจัดขยะมูลฝอย ปฏิบัติตามเพื่อป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้น ดังที่กล่าวไว้
ข้างต้น

รวมทั้ง การกำหนดอัตราค่าธรรมเนียม ในการเก็บค่าขยะแต่ละประเภท
เช่น ขยะจากครัวเรือน จากโรงงาน จากโรงเรียน โรงพยาบาล หรือจากร้านค้า ใน
อัตราที่ต่างกันตามปริมาณขยะที่เกิดขึ้นจริง ขอให้ที่ประชุมพิจารณา ครับ

นางกรรณิกา ศรีประเวช ไม่ทราบว่ามีผู้ใดในที่ประชุมจะซักถามบ้างคะ เมื่อไม่มีมติฉันทาสู่วาระที่ ๓
ประธานสภาเทศบาล ขันลงมติเลยคะ ขอมติที่ประชุมสมทด้วยคะ
สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดเห็นชอบร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป
พ.ศ. ๒๕๖๕ โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม เห็นชอบจำนวน ๑๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

นางกรรณิกา ศรีประเวช ๔.๓ ขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การติดตั้งบอดักไขมันบำบัดน้ำ
ประธานสภาเทศบาล เสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๕
วาระที่ ๑ ขันรับหลักการ ซึ่งร่างเทศบัญญัติทุกฉบับส่งให้สมาชิกก่อนการประชุม
ทั้งหมดแล้ว จึงขอมติที่ประชุมคะ
มติที่ประชุม มีมติรับร่างร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การติดตั้งบอดักไขมันบำบัดน้ำเสียใน
อาคาร พ.ศ. ๒๕๖๕

นายวิชัย อนันตเมฆ วาระที่ ๒ ขันแปรญัตติ เชิญท่านนายกเทศมนตรีแถลง คะ
นายกเทศมนตรี ผมขอเสนอเทศบัญญัติ เรื่อง การติดตั้งบอดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร
พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนดให้เจ้าของหรือ ผู้ครอบครองอาคารที่มีการปลูกสร้างใหม่
ดำเนินการติดตั้งบอดักไขมันสำหรับอาคารนั้น ให้แล้วเสร็จก่อนเข้าอยู่
อาศัยหรือใช้สอย

โดยหลักการของบอดักไขมัน เป็นอุปกรณ์สำหรับแยกไขมันไม่ให้ไหลปนไป
กับน้ำทิ้ง ช่วยรักษาสภาพน้ำก่อนปล่อยลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือท่อระบายน้ำทิ้ง
และการติดตั้งขึ้นอยู่กับความเหมาะสม โดยคิดจากปริมาณน้ำเสียที่เกิดจากครัว
ห้องน้ำ ลานซักล้าง และสภาพของพื้นที่ที่จะทำการก่อสร้าง ขอให้ที่ประชุมพิจารณา

นางกรรณิกา ศรีประเวช ไม่ทราบว่ามีผู้ใดในที่ประชุมจะซักถามบ้างคะ เมื่อไม่มีมติฉันทาสู่วาระที่ ๓
ประธานสภาเทศบาล ขันลงมติเลยคะ ขอมติที่ประชุมสมทด้วยคะ
สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดเห็นชอบร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การติดตั้งบอดักไขมัน
บำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๕ โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม เห็นชอบจำนวน ๑๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

นางกรรณิกา ศรีประเวช ๔.๔ ขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติ เรื่อง หลักเกณฑ์การคัดแยกมูลฝอย
ประธานสภาเทศบาล พ.ศ.๒๕๖๕
วาระที่ ๑ ขันรับหลักการ ซึ่งร่างเทศบัญญัติทุกฉบับส่งให้สมาชิกก่อนการประชุม
ทั้งหมดแล้ว จึงขอมติที่ประชุมคะ
มติที่ประชุม มีมติรับร่างร่างเทศบัญญัติ เรื่อง หลักเกณฑ์การคัดแยกมูลฝอย พ.ศ.
๒๕๖๕

วาระที่ ๒ ขันแปรญัตติ เชิญท่านนายกเทศมนตรีแถลง คะ

นายวิชัย อนันตเมฆ
นายกเทศมนตรี

กระผมขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติ เรื่อง หลักเกณฑ์การคัดแยกมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๕ ในชีวิตประจำวัน เราก็หลีกเลี่ยงที่จะสร้างขยะบางอย่างไม่ได้ เช่น เศษอาหาร กระดาษ ขวดน้ำ แบตเตอรี่หมดอายุ หลอดไฟขาด หรือเสื้อผ้าที่ชำรุด

ดังนั้น เพื่อจัดการขยะที่เกิดขึ้นเหล่านี้ ให้ถูกสุขลักษณะไม่เป็นแหล่งแพร่กระจายของ เชื้อโรค และไม่ก่อให้เกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญแก่ประชาชน จึงได้จัดทำเทศบัญญัติฉบับนี้ขึ้น โดยกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการ เพื่อให้ประชาชนปฏิบัติตามในการคัดแยกและจัดเก็บขยะแต่ละประเภท ให้ถูกต้องและเหมาะสม เพื่อให้เจ้าหน้าที่จัดเก็บได้อย่างรวดเร็วและปลอดภัย ขอให้ที่ประชุมพิจารณา

นางกรรณิกา ศรีประเวช
ประธานสภาเทศบาล

ไม่ทราบว่ามีผู้ใดในที่ประชุมจะซักถามบ้างคะ เมื่อไม่มีมติฉันเข้าสู่วาระที่ ๓
ขึ้นลงมติเลยคะ ขอมติที่ประชุมสภาด้วยคะ
สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดเห็นชอบร่างเทศบัญญัติ เรื่อง หลักเกณฑ์การคัดแยกมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๕ โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม เห็นชอบจำนวน ๑๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

นางกรรณิกา ศรีประเวช
ประธานสภาเทศบาล

๔.๕ ขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การควบคุมกิจการตลาด พ.ศ. ๒๕๖๕

วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ ซึ่งร่างเทศบัญญัติทุกฉบับส่งให้สมาชิกก่อนการประชุมทั้งหมดแล้ว จึงขอมติที่ประชุมคะ

มติที่ประชุม มีมติรับร่างร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การควบคุมกิจการตลาด พ.ศ. ๒๕๖๕

วาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ เชิญท่านนายกเทศมนตรีแถลง คะ

นายวิชัย อนันตเมฆ
นายกเทศมนตรี

กระผมขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การควบคุมกิจการตลาด พ.ศ.๒๕๖๕ เทศบัญญัติประกอบด้วย หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการขอรับใบอนุญาตต่ออายุใบอนุญาต ตลอดจนการควบคุมตลาดทุกแห่งในพื้นที่ตำบลปากน้ำหลังสวน ให้มีสภาพที่ถูกต้องตามสุขลักษณะ ทั้งด้านความสะอาด การป้องกันและควบคุมโรค และการป้องกันมิให้เกิดเหตุรำคาญที่ส่งผลกระทบต่อประชาชนโดยรอบตลาดและผู้ที่ใช้บริการตลาดเหล่านั้น ขอให้ที่ประชุมพิจารณา ครับ

นางกรรณิกา ศรีประเวช
ประธานสภาเทศบาล

ไม่ทราบว่ามีผู้ใดในที่ประชุมจะซักถามบ้างคะ เมื่อไม่มีมติฉันเข้าสู่วาระที่ ๓
ขึ้นลงมติเลยคะ ขอมติที่ประชุมสภาด้วยคะ
สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดเห็นชอบร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การควบคุมกิจการตลาด พ.ศ. ๒๕๖๕ โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม เห็นชอบจำนวน ๑๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

นางกรรณิกา ศรีประเวช
ประธานสภาเทศบาล

๔.๖ การควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสัตว์ พ.ศ. ๒๕๖๕

วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ ซึ่งร่างเทศบัญญัติทุกฉบับส่งให้สมาชิกก่อนการประชุม
ทั้งหมดแล้ว จึงขอมติที่ประชุมค่ะ

มติที่ประชุม มีมติรับร่างร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสัตว์
พ.ศ. ๒๕๖๕

วาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ เชิญท่านนายกเทศมนตรีแถลงค่ะ

นายวิชัย อนันตเมฆ
นายกเทศมนตรี

กระผม การควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสัตว์ พ.ศ. ๒๕๖๕ การควบคุมการ
เลี้ยงหรือปล่อยสัตว์บางชนิดหรือบางประเภทให้เหมาะสมกับสภาพการใช้ประโยชน์
ของพื้นที่ชุมชน เพื่อป้องกันปัญหาเหตุเดือดร้อนรำคาญจากสัตว์ และสามารถ
ป้องกันอันตรายจากเชื้อโรคที่เกิดจากสัตว์เป็นพาหะ เช่น โรคแอนแทรกซ์ โรค
ไข้หวัดนก และโรคซาร์ส เทศบัญญัติ ประกอบด้วย การกำหนดมาตรการในการ
เลี้ยงสัตว์ การรักษาความสะอาดของสถานที่เลี้ยง การตรวจโรคในสัตว์ การ
ควบคุมดูแลเรื่องเหตุรำคาญที่เกิดจากการเลี้ยงสัตว์เหล่านี้ เช่น การที่สัตว์เสียงดัง
จนสร้างความรำคาญให้เพื่อนบ้าน เจ้าของปล่อยสัตว์ไปขับถ่ายหน้าบ้านคนอื่น
หรือการที่สัตว์ไปก่อความเดือดร้อนแก่คนอื่นโดยที่เราไม่ได้ทำอะไรผิด รวมทั้งการ
ปล่อยสัตว์ออกมาในที่เอกชนและที่สาธารณะโดยไม่มีเหตุอันสมควร ขอให้ที่ประชุม
พิจารณา ครับ

นางกรรณิกา ศรีประเวช
ประธานสภาเทศบาล

ไม่ทราบว่ามีผู้ใดในที่ประชุมจะซักถามบ้างคะ เมื่อไม่มีติดันเข้าสู่วาระที่ ๓
ขึ้นลงมติเลยคะ ขอมติที่ประชุมสภาด้วยคะ
สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดเห็นชอบร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การควบคุมการเลี้ยงหรือ
ปล่อยสัตว์ พ.ศ. ๒๕๖๕ โปรดยกมือขึ้น
มติที่ประชุม เห็นชอบจำนวน ๑๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

นางกรรณิกา ศรีประเวช
ประธานสภาเทศบาล

๔.๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
สาธารณสุข งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ รายการ
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า
๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๒,๐๐๐.-บาท เชิญนายกแถลงญัตติ ค่ะ

นายวิชัย อนันตเมฆ
นายกเทศมนตรี

ข้าพเจ้า ขอเสนอญัตติ เรื่องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานสาธารณสุข งาน
บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และ
อิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดง
ภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๒,๐๐๐.-บาท (สอง
หมื่นสองพันบาทถ้วน) โดยมีคุณลักษณะดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกน
เสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้

ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมี
ความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ
(Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า
ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒
GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ
Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาด
ไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักใน
การแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด
Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T
หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

ขออนุมัติจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐
ธันวาคม ๒๕๖๔ ตามที่กระทรวง ICT กำหนด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่จำเป็นต้องใช้
ในการปฏิบัติงาน โดยโอนลดจาก แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
สาธารณสุข งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่
เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบประมาณ
ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท เบิกจ่าย ๓,๒๒๑.-บาท คงเหลือ ๒๖,๗๗๙.-บาท (สองหมื่นหก
พันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบเก้าบาทถ้วน) ขอโอนลดครั้งนี้ ๒๒,๐๐๐.-บาท

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำ
ให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็น
อำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ขอให้สภาพิจารณา ครับ

นางกรรณิกา ศรีประเวช ไม่ทราบว่ามีผู้ใดในที่ประชุมจะซักถามบ้างคะ เมื่อไม่มีมติฉันขอมติในที่
ประธานสภาเทศบาล ประชุมด้วยค่ะ

มติที่ประชุม เห็นชอบจำนวน ๑๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

นางกรรณิกา ศรีประเวช ๔.๘ การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ประธานสภาเทศบาล เพื่อดำเนินการเป็นรายการใหม่ ในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
สาธารณสุข งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ รายการ
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)
จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๗,๕๐๐.-บาท เชิญนายกฯแถลงญัตติ ค่ะ

นายวิชัย อนันตเมฆ ข้าราชการ ขออนุญาต เรื่องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
นายกเทศมนตรี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อดำเนินการเป็นรายการใหม่ ในแผนงานสาธารณสุข งาน
บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และ
อิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก
พิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๗,๕๐๐.-บาท (เจ็ดพันห้าร้อย
บาทถ้วน) โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๖๐๐ หรือ ๖๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีภาตใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔,Letter,Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

ขออนุมัติจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐
ธันวาคม ๒๕๖๔ ตามที่กระทรวง ICTกำหนด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่จำเป็นต้องใช้
ในการปฏิบัติงาน โดยโอนลดจาก แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
สาธารณสุข งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุอื่น งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่ง
หมื่นบาทถ้วน) ขอโอนลดครั้งนี้ ๗,๕๐๐.-บาท

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ขอให้สภาได้พิจารณา ครับ

นางกรรณิกา ศรีประเวช ไม่ทราบว่ามีผู้ใดในที่ประชุมจะซักถามบ้างคะ เมื่อไม่มีมติฉันขอมติในที่
ประธานสภาเทศบาล ประชุมด้วยคะ
มติที่ประชุม เห็นชอบจำนวน ๑๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

นางกรรณิกา ศรีประเวช ๔.๙ โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ประธานสภาเทศบาล เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
สาธารณสุข งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ รายการ
เครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒,๕๐๐.-บาท

นายวิชัย อนันตเมฆ ข้าพเจ้า ขอเสนอญัตติ เรื่องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
นายกเทศมนตรี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานสาธารณสุข งาน
บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และ
อิเล็กทรอนิกส์รายการเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒,๕๐๐.-บาท
(สองพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

ขออนุมัติจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ตามที่กระทรวง ICT กำหนด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์

ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน โดยโอนลดจาก แผนงานสาธารณสุข งานบริหาร
ทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับรับรองและพิธีการ งบประมาณตั้งไว้
๑๐,๐๐๐.-บาท เบิกจ่าย ๔,๐๒๐.-บาท คงเหลือ ๕,๙๘๐.-บาท (ห้าพันเก้าร้อยแปดสิบ
บาทถ้วน) ขอโอนลดครั้งนี้ ๒,๕๐๐.-บาท

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำ
ให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็น
อำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ขอให้สภาพิจารณา ครับ

นางกรรณิกา ศรีประเวช ไม่ทราบว่ามีผู้ใดในที่ประชุมจะซักถามบ้างคะ เมื่อไม่มีมติฉันขอมติในที่
ประธานสภาเทศบาล ประชุมด้วยคะ

มติที่ประชุม เห็นชอบจำนวน ๑๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

นางกรรณิกา ศรีประเวช ๔.๑๐ โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ประธานสภาเทศบาล เพื่อดำเนินการใหม่ ในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
สาธารณสุข งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ รายการ
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ
๒๒,๐๐๐.-บาท

นายวิชัย อนันตเมฆ ข้าพเจ้า ขอเสนอญัตติ เรื่องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
นายกเทศมนตรี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อดำเนินการใหม่ ในแผนงานสาธารณสุข งาน
บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และ
อิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑
เครื่อง งบประมาณ ๒๒,๐๐๐.-บาท (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน) โดยมีคุณลักษณะ
ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกน
เสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้
ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมี
ความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ
(Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด
Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖X๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

ขออนุมัติจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ตามที่กระทรวง ICT กำหนด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่จำเป็นต้องใช้

ในการปฏิบัติงาน โดยโอนลดจาก แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) เงินเดือนพนักงานเทศบาล งบประมาณตั้งไว้ ๑,๒๑๕,๘๔๐.-บาท โอนลด ๓๐,๐๐๐.-บาท เบิกจ่าย ๙๖๔,๓๐๐.-บาท คงเหลือ ๒๒๑,๕๔๐.-บาท (สองแสนสองหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ขอโอนลดครั้งนี้ ๒๒,๐๐๐.-บาท

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ขอให้สภาได้พิจารณาครับ

นางกรรณิกา ศรีประเวศ ไม่ทราบว่ามีผู้ใดในที่ประชุมจะซักถามบ้างคะ เมื่อไม่มีมติฉันขอมติในที่
ประธานสภาเทศบาล ประชุมด้วยคะ

มติที่ประชุม เห็นชอบจำนวน ๑๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

นางกรรณิกา ศรีประเวศ ๔.๑๑ การโอนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อตั้ง
ประธานสภาเทศบาล เป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ครุภัณฑ์
ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงาน งบประมาณ ๑๐,๘๐๐ บาท

นายวิชัย อนันตเมฆ ข้าพเจ้า ขอเสนอญัตติ เรื่องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
นายกเทศมนตรี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน
ครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงาน งบประมาณ ๑๐,๘๐๐ บาท เพื่อ
จ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๒ ตัว เป็นโต๊ะทำงานแบบที่ ทำด้วยไม้ มี
ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๕๐ x ๐.๘๐ x ๐.๗๕ เมตร ตัวโต๊ะด้านซ้ายและขวาเป็นประตู
บานเปิด ขาโต๊ะ เป็นเหล็กสี่เหลี่ยม ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ขออนุมัติ
จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน
เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕

ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ โดยโอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งงบประมาณไว้ ๒๕,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๒๕,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๐,๘๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๗,๗๐๐ บาท

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ขอให้สภาได้พิจารณาครับ

นางกรรณิกา ศรีประเวช ไม่ทราบว่ามีผู้ใดในที่ประชุมจะซักถามบ้างคะ เมื่อไม่มีมติฉันขอมติในที่ประธานสภาเทศบาล ประชุมด้วยคะ

มติที่ประชุม เห็นชอบจำนวน ๑๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

นางกรรณิกา ศรีประเวช ๔.๑๒ การโอนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อตั้งประธานสภาเทศบาล เป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้ทำงาน งบประมาณ ๖,๕๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๒ ตัว เชิญนายกฯแถลงญัตติ ค่ะ

นายวิชัย อนันตเมฆ นายเทศมนตรี ข้าพเจ้า ขอเสนอญัตติ เรื่องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้ทำงาน งบประมาณ ๖,๕๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๒ ตัว เป็นเก้าอี้แบบมีล้อเลื่อน มีพนักพิง มีเท้าแขน ที่นั่งบุหนัง สามารถปรับระดับสูงต่ำได้ ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ขออนุมัติจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ โดยโอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งงบประมาณไว้ ๒๕,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๔,๒๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๖,๕๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๘,๕๐๐ บาท

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ขอให้สภาได้พิจารณาครับ

นางกรรณิกา ศรีประเวช ไม่ทราบว่ามีผู้ใดในที่ประชุมจะซักถามบ้างคะ เมื่อไม่มีมติฉันขอมติในที่
ประธานสภาเทศบาล ประชุมด้วยค่ะ

มติที่ประชุม เห็นชอบจำนวน ๑๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

นางกรรณิกา ศรีประเวช ๔.๑๓ การโอนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อตั้ง
ประธานสภาเทศบาล เป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ครุภัณฑ์
ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้ทำงาน จำนวน ๓ ตัว งบประมาณ ๗,๕๐๐ บาท เชิญ
นายกแถลงญัตติ ค่ะ

นายวิชัย อนันตเมฆ ข้าพเจ้า ขอเสนอญัตติ เรื่องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
นายกเทศมนตรี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน
ครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้ทำงาน งบประมาณ ๗,๕๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็น
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๓ ตัว เป็นเก้าอี้แบบมีล้อเลื่อน มีพนักพิง มีเท้า
แขน ที่นั่งบุหนัง สามารถปรับระดับสูงต่ำได้ ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ขอ
อนุมัติจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการ
ปฏิบัติงาน เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว
๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ โดยโอนลดรายการต่อไปนี้
๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ค่าวัสดุ วัสดุงานบ้านงานครัว
งบประมาณตั้งไว้ ๑,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑,๐๐๐ บาท โอนลดทั้งจำนวน
๒) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ค่าวัสดุ วัสดุยานพาหนะและ
ขนส่ง งบประมาณตั้งไว้ ๒,๕๐๐ บาท คงเหลือ ๒,๕๐๐ บาท โอนลดทั้งจำนวน
๓) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ค่าวัสดุ วัสดุโฆษณาและเผยแพร่
งบประมาณตั้งไว้ ๘,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๔,๕๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๔,๐๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือ ๕๐๐ บาท

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำ
ให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็น
อำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ขอให้สภาได้พิจารณาครับ

นางกรรณิกา ศรีประเวช ไม่ทราบว่ามีผู้ใดในที่ประชุมจะซักถามบ้างคะ เมื่อไม่มีมติฉันขอมติในที่
ประธานสภาเทศบาล ประชุมด้วยค่ะ

มติที่ประชุม เห็นชอบจำนวน ๑๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่นๆ

นางกรรณิกา ศรีประเวช เชิญ ท่าน เอกชัย ขุนพรหมค่ะ
ประธานสภาเทศบาลฯ

นายเอกชัย ขุนพรหม
สมาชิกสภาเทศบาลฯ

เรียนท่านประธาน เพื่อนสมาชิกสภาฯ ผมใคร่สอบถามว่าถนนสายหัวตอตำ
ในพื้นที่ ม.๔ จะดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อไหร่ครับ และตอนนี้พบว่ามีสายไฟฟ้าได้
ห้อยต่ำลงมาบริเวณริมถนน ผมใคร่เกรงว่าจะเกิดอันตรายต่อผู้สัญจร ขอขอบคุณครับ

นายวิชัย อนันตเมฆ
นายกเทศมนตรี

เรียนประธานสภาฯ ก่อนหน้านี้ก็มีคนสอบถาม เกี่ยวกับเรื่องถนนสายหัว
ตอตำเหมือนกัน ผมขอตอบว่างานจะเสร็จเมื่อไหร่ก็ยังตอบไม่ได้ ผมเองได้
ประสานกับผู้รับจ้างแล้วได้คำตอบว่าตอนนี้รถแบล็คโคเสียจึงจำเป็นต้อง
ล่าช้าหน่อย ผมเองก็พยายามติดตามอย่างต่อเนื่อง จริงแล้วเป็นงานของกรมโยธาธ
การเป็นหน่วยงานในการรับผิดชอบ และอนาคตต่อไปพื้นที่ ม.๔ ผมคาดว่าจะการ
ระบายน้ำในพื้นที่จะมีความคล่องตัวพอสมควรเพราะมีการวางท่อตามแนวถนน ขอ
เรียนให้ทราบ ครับ

นางกรรณิกา ศรีประเวช
ประธานสภาเทศบาลฯ

เชิญ ท่าน ระพงษ์ พงศ์สุวรรณ ค่ะ

นายระพงษ์ พงศ์สุวรรณ
สมาชิกสภาเทศบาล

เรียนท่านประธาน ผมใคร่ขอสอบถามเกี่ยวกับงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี ของแต่ละปีเท่าที่ผ่านมาพบว่าเงินสุทธิในแต่ละปีเหลือน้อยมาก หากคิดจะ
นำมาทำโครงการต่างๆก็ไม่เพียงพอ ผมขอเสนอว่าหากนำเงินสะสมที่มีอยู่มาใช้ไม่
ทราบว่าได้หรือไม่ และติดขัดกับระเบียบอย่างไร อยากจะสอบถามครับ

นายวิชัย อนันตเมฆ
นายกเทศมนตรี

สำหรับประเด็นนี้ ผมเองก็คิดอยู่และพยายามลำดับความสำคัญของ
โครงการ เพราะเงินสะสมนั้นการใช้จ่ายต้องมีข้อกำหนดการจ่าย แท้จริงคืองาน
นโยบายของคณะบริหารบางโครงการก็ยังไม่ได้เริ่มก็ยังมี แต่ภาวะของเทศบาล
ตอนนี้รายชั่งก็มีน้อยหากบุคลากรพร้อมก็คงดำเนินการได้

ส่วนเรื่องหลักๆ คือตอนนี้งานปรับปรุงภูมิทัศน์รอบเรือกรมหลวงฯ ถือว่าได้
ดำเนินการเป็นรูปเป็นร่างพอสมควร ผมเองก็มีความเกรงใจต่อพี่น้องและ
คณะกรรมการกองทุนกรมหลวงฯ ที่โครงการอาจจะล่าช้าบ้างแต่คาดว่าจะเมื่อ
โครงการเสร็จนับว่าเป็นทัศนียภาพที่สวยงามมากครับ สุดท้ายขอขอบคุณสมาชิกสภา
ทุกท่าน ที่ได้เห็นด้วยไม่ว่าจะเป็นเรื่องการอนุมัติเทศบัญญัติหรือ โครงการต่างๆที่
นำมาเสนอต่อสภา ขอขอบคุณมากครับ

นางกรรณิกา ศรีประเวช
ประธานสภาเทศบาลฯ

ไม่ทราบว่าสมาชิกท่านอื่น มีอะไรที่จะเสนออีกหรือไม่ เมื่อไม่มีมติฉันขอปิด
การประชุมเพียงเท่านี้ค่ะ

ปิดการประชุม

เวลา ๑๒.๓๐ น.

ลงชื่อ.....ผู้จัดบันทึก

(นายเชียวชาญ ครองไกรเวช)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ลงชื่อ.....

(นายณรงค์ ยิ้มศรี)
นิติกรชำนาญการ
ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาชั่วคราว

ลงชื่อ.....ตรวจทาน

(นายพงศ์ศักดิ์ หน่อনারถ)
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลปากน้ำ

ลงชื่อ.....ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายระพงษ์ พงศ์สุวรรณ)

ลงชื่อ.....กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายวรวิทย์ พุดเจริญพร)

ลงชื่อ.....กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวสุรีย์พร นักพัฒนาภัย)