

ITA 2022

INTEGRITY AND
TRANSPARENCY
ASSESSMENT

🕒 2022

DECADE OF ITA
JOURNEY

ทศวรรษแห่งการเดินทางของ
คุณธรรมและความโปร่งใส



การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริม
คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วย
งานของเทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

เทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน
อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ
เทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



เทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน
อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

คำนำ

เทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน ได้ดำเนินการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวนในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยใช้จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เพื่อกำหนดมาตรการสำคัญเร่งด่วนเชิงรุกในการป้องกันการทุจริต การบริหารงานที่โปร่งใสตรวจสอบได้เพื่อบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔)

เทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน หวังเป็นอย่างยิ่งว่าผลการประเมินครั้งนี้ จะช่วยสนับสนุนส่งเสริมและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้ อย่างมีประสิทธิภาพ ทุกกลุ่มงานหน่วยงานทางราชการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้ร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานภาครัฐภายใต้กรอบธรรมาภิบาลและประการสำคัญ คือ ได้มีบทบาทในการผลักดันกลไกในการ ป้องกันการทุจริตของประเทศ ซึ่งจะสามารถ สะท้อนภาพลักษณ์เชิงบวกให้กับหน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนี การรับรู้การทุจริต Corruption(Perception Index: CPI) ของประเทศไทยให้มีอันดับและผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

เทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน
มกราคม ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินผลด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานเทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน ให้ได้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง หรือพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานเทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน และข้อเสนอแนะไปจัดทำมาตรการในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ทั้งในระดับ นโยบายและในระดับปฏิบัติ พร้อมทั้งนำผลการประเมินไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานกลุ่ม ตัวอย่าง ที่ใช้ในการประเมิน ได้แก่บุคลากรและเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติใน เทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน ที่ปฏิบัติงานอยู่ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และกลุ่มผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของเทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวนไม่น้อยกว่า ๕๐ คน โดยมีกรอบการประเมิน ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ ๑) การปฏิบัติหน้าที่ ๒) การใช้งบประมาณ ๓) การใช้อำนาจ ๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๖) คุณภาพการดำเนินงาน ๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน ๙) การเปิดเผยข้อมูล และ ๑๐) การป้องกันการทุจริต สำหรับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้เป็น“มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้อง ให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับ หน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

เทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน ได้ตระหนักใน ความสำคัญ ของ การเตรียมการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ได้ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติและแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อร่วมสร้างจิตสำนึกและค่านิยมทุกภาคส่วนตื่นตัวละอายต่อการทุจริตประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ โดยดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณจริยธรรมและธรรมาภิบาลในองค์กรเพื่อวางรากฐานการปลูกจิตสำนึกซึ่งเป็นกลไกในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของประเทศชาติ จึงได้สรุปรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ Integrity and Transparency Assessment ITA เทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อนำข้อมูลและได้มีบทบาทในการผลักดันกลไกในการป้องกันการทุจริตของประเทศซึ่งจะสามารถ สะท้อนภาพลักษณ์เชิงบวกให้กับหน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต Corruption Perception (Index: CPI) ของประเทศไทยให้มีอันดับและผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ Integrity and Transparency Assessment : ITA เทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online เทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ดังนี้

๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานเทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน โดยภาพรวมระดับประเทศได้คะแนนร้อยละ ๕๙.๖๒ ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ในระดับ D โดยตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ได้คะแนนสูงสุด ร้อยละ ๑๐๐ ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าตัวชี้วัดอื่นๆ คือตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนร้อยละ ๑๒.๕๐

๒. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานเทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน เป็นรายตัวชี้วัด ซึ่งได้จากการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรในเทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกและจากเอกสารหลักฐานการเปิดเผยข้อมูลของเทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวนดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ในภาพรวม	ได้คะแนนร้อยละ ๘๕.๕๗	อยู่ในระดับ A
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณในภาพรวม	ได้คะแนนร้อยละ ๗๔.๒๐	อยู่ในระดับ C
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจในภาพรวม	ได้คะแนนร้อยละ ๗๕.๓๕	อยู่ในระดับ B
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการในภาพรวม	ได้คะแนนร้อยละ ๗๓.๘๔	อยู่ในระดับ C
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริตในภาพรวม	ได้คะแนนร้อยละ ๗๓.๙๐	อยู่ในระดับ C
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงานในภาพรวม	ได้คะแนนร้อยละ ๙๙.๑๔	อยู่ในระดับ A
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสารในภาพรวม	ได้คะแนนร้อยละ ๑๐๐	อยู่ในระดับ AA
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงานในภาพรวม	ได้คะแนนร้อยละ ๑๐๐	อยู่ในระดับ AA
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูลในภาพรวม	ได้คะแนนร้อยละ ๒๑.๑๗	อยู่ในระดับ F
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริตในภาพรวม	ได้คะแนนร้อยละ ๑๒.๕๐	อยู่ในระดับ F

๓. การวิเคราะห์ข้อมูลจุดที่ต้องพัฒนา (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๘๐) จำนวน ๖ ตัวชี้วัด คือ

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ Integrity and Transparency Assessment : ITA เทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดที่จะต้องพัฒนา ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ การใช้งบประมาณในภาพรวม

การใช้งบประมาณ การใช้งบประมาณในภาพรวมโดยรวมได้คะแนนร้อยละ ๗๔.๒๐ เป็นคะแนนประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการ ต่างๆของหน่วยงานของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้ จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่าง คุ่มค่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้องการเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในในเรื่อง ต่างๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการ ตรวจสอบพัสดุด้วย นอกจากนี้ยังให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ การใช้อำนาจในภาพรวม

การใช้อำนาจ การใช้อำนาจในภาพรวมโดยรวมได้คะแนนร้อยละ ๗๕.๖๕ เป็นคะแนนประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของ ผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือก บุคลากร เพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติรวมถึงการใช้อำนาจสั่ง การให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ยังประเมินเกี่ยวกับ กระบวนการบริหารงานบุคคลที่อาจเกิดการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ การซื้อขายตำแหน่ง หรือการเอื้อ ผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการในภาพรวม

การใช้ทรัพย์สินของราชการ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการโดยรวมได้คะแนนร้อยละ ๗๓.๘๔ เป็นคะแนนประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการ ใช้ ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของราชการ ของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการ ยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการ ในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก นอกจากนี้หน่วยงานจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติรวมถึง หน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานด้วย

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต การแก้ไขปัญหาการทุจริตในภาพรวม

การแก้ไขปัญหาการทุจริต การแก้ไขปัญหาการทุจริตในภาพรวมโดยรวมได้คะแนนร้อยละ ๗๓.๙๐ เป็นคะแนนประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญา การทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการ ทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงานจะต้องทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มี ประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการ แก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมไปถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการ ทุจริตของหน่วยงาน ที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลย และจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้ บุคลากรภายในในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริต

ภายในหน่วยงานด้วย นอกจากนี้หน่วยงานจะต้องมี กระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่าย ตรวจสอบ จากทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล การเปิดเผยข้อมูลในภาพรวม

การเปิดเผยข้อมูล การเปิดเผยข้อมูลในภาพรวมโดยรวมได้คะแนนร้อยละ ๒๑.๑๗ เป็นคะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของ หน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ๕ ในประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนด เนินงาน การปฏิบัติงานและการให้บริการ (๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลและ (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการเปิด โอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดง ถึงความโปร่งใส ในการบริหารงาน และการดำเนินงานของหน่วยงาน

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในภาพรวม

การป้องกันการทุจริต การป้องกันการทุจริตในการรวมโดยรวมได้คะแนนร้อยละ ๑๒.๕๐ เป็นคะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของ หน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหารการประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

**รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ของเทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และได้กำหนด
มาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวนในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยได้มีการ
ดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
(๑) การจัดประชุมประจำเดือน เพื่อให้ ผู้บริหารหัวหน้ากลุ่มงาน มอบนโยบาย ต่าง ๆ สร้างความเข้าใจในการสื่อสารให้ ผู้ปฏิบัติงานทราบถึงความสำคัญในการ เปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ พร้อมรับฟัง ปัญหา/อุปสรรคจากการทำงาน	๑. จัดประชุมแนวทางการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานฯและแจ้งความสำคัญของการ เปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ ๒. ประกาศ นโยบาย งดรับ - งดให้ ของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติ หน้าที่ ๓. ทบทวน ปรับปรุง แผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริต	สำนักปลัดเทศบาล งานตรวจสอบภายใน	ธ.ค. ๖๔ – มี.ค. ๖๕	๑. จัดประชุม ประจำเดือน ผู้บริหาร พนักงาน เพื่อสร้าง ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน เมื่อวันที่ ๒๓ ธ.ค. ๖๔ ๒. ประกาศนโยบายไม่รับ ของขวัญ ของกำนัล เมื่อวันที่ ๒๔ ธ.ค. ๖๔ ๓. ประกาศแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริต ประจำปี ๖๕	แจ้งหนังสือเวียนเข้า ร่วม ประชุม และ มาตรการต่างๆให้ เจ้าหน้าที่ทุก สำนัก/ กอง/หน่วย ได้รับ ทราบ
(๒) กิจกรรมปฏิญาณตนต่อต้านทุจริต คอร์รัปชั่น สร้างฐานความคิดการ แยกแยะประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ ส่วนร่วม เพื่อให้ผู้บริหาร และพนักงาน เจ้าหน้าที่ ได้มีความตระหนักถึงการรับรู้ และเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริตให้กับ องค์กรอย่างทั่วถึงทั้งองค์กร	๑. เสริมสร้างฐานคิด แยก แยะ ประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ส่วน ร่วมในรูปแบบการจัดอบรม/จัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ ๓. การจัดทำมาตรการการป้องกัน ต่อต้านการทุจริต ๒. จัดทำคู่มือแนวปฏิบัติในการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ	สำนักปลัดเทศบาล	ม.ค. – มี.ค. ๖๕	๑. จัดทำคู่มือขั้นตอนการขอ อนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของ ทางราชการแจ้งเวียนทราบ ๒. ประกาศมาตรการป้องกัน การขัดกันระหว่างผลประโยชน์ ส่วนตน กับ ผล ประโยชน์ ส่วนรวม ๓. ประกาศมาตรการป้องกัน ต่อต้านการทุจริต ๔. แจ้งเวียนประกาศมาตรการ ให้รับทราบทุกสำนัก/กอง/ หน่วย	หากมีบุคลากรบรรจุ/ โอน / ย้าย หรือ ผู้บริหารท้องถิ่นและ สมาชิกสภาท้องถิ่น เข้ามาในหน่วยงาน ควรแจ้งให้ทราบถึง มาตรการต่างๆของ หน่วยงาน

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
(๓) การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ใช้จ่ายอย่างคุ้มค่า ไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองและพวกพ้อง	๑.สร้างความรู้ความเข้าใจ การเปิดเผยข้อมูลและสร้างความตระหนักให้บุคลากรจัดทำข้อมูลการบริหารงาน บริหารเงิน งบประมาณเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ ๒. การจัดทำมาตรการในการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง	สำนักปลัดเทศบาล งานตรวจสอบภายใน กองคลัง	ต.ค. ๖๔ - มี.ค.๖๕	๑. ประกาศเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๖๕ ๒.การจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๓.ประกาศมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ๔.ประกาศมาตรการให้มีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต	มีการกำกับติดตามประเมินผลจากผู้บังคับบัญชา/หัวหน้าส่วน อย่างต่อเนื่อง
(๔) การปรับปรุงระบบการทำงานและกระบวนการทำงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารการทำงาน	๑.เพิ่มช่องทาง E-Service บริการออนไลน์ให้แก่ผู้รับบริการผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ๒.กิจกรรม เทศบาลเยี่ยมชาวบ้าน โดยให้เจ้าหน้าที่ ลงพื้นที่เพื่อรับฟังปัญหา/อุปสรรคต่างๆ และพูดคุยแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับประชาชน ๓. ดำเนินงานประชาสัมพันธ์ผ่านทุกช่องทางการสื่อสารเป็นระยะๆ ๔. สำรวจความพึงพอใจ	สำนักปลัดเทศบาล งานตรวจสอบภายใน	ตลอดปี ๖๕	๑. มี ช่อง ทาง E-Service ให้บริการผ่านเว็บไซต์ ๒.ประชาสัมพันธ์ข่าวผ่านทางช่องทางเว็บไซต์/เสียงตามสาย/เฟสบุ๊ก/ไลน์สำนักงานเพื่อประชาชน ๓. สรุปรายงานผลความพึงพอใจต่อการใช้บริการของประชาชน ปี ๖๔ อยู่ในระดับพอใจมาก ๔.จัดให้มีช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน/คู่มือและมาตรการการจัดการเรื่องร้องเรียน	แจ้งประชาสัมพันธ์ช่องทางการให้บริการออนไลน์แก่ผู้มาใช้บริการในหลายช่องทาง เพื่อสร้างการรับรู้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
(๕) จัดให้มีช่องทางในการบริการ ข้อมูลข่าวสารตาม มาตรา ๙ พระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	๑.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ เผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของ หน่วยงาน ๒. จัดทำ กรอบแนวทางการเผยแพร่ ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของ หน่วยงาน ๓. จัดทำ มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อ สาธารณะ ๔.ประชาสัมพันธ์และกำกับติดตาม ประเมินผล	สำนักปลัดเทศบาล งานตรวจสอบภายใน	ตลอดปี ๖๕	๑. พัฒนาระบบการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ๒.ประกาศและจัดทำมาตรการ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ๓.จัดทำมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการแสดง ความคิดเห็น	จัดให้ มี การ อ บ ร ม เชิง ปฏิบัติการเพื่อ พัฒนาบุคคลกร
(๖) สร้างแนวทางหรือกำหนดนโยบาย เช่น จัดทำหนังสือเวียนกำชับการ ปฏิบัติงานและเผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ให้ประชาชนได้รับทราบผ่านเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงาน	๑. จัด ทำ มา ต ร การ และ แ น ว ปฏิบัติการเปิดเผยข้อมูล ๒. จัดทำประกาศนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	สำนักปลัดเทศบาล งานตรวจสอบภายใน	จ.ค. ๖๔ – มี.ค. ๖๕	๑.ประกาศมาตรการและแนว ปฏิบัติการเปิดเผยข้อมูล ๒ .ป ระ ก า ศ น โ ย บ า ย ก า ร บริหารงานบุคคล ๓.แจ้งเวียนประกาศมาตรการ ให้รับทราบทุกสำนัก/กอง/ หน่วยงาน	เพื่ อ ให้ ก า ร เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารมีความ ถูก ตั้ อ ง เป็น ปัจจุบัน หัวหน้า ส่วนราชการ ควรกำกับดูแล แ ล ะ ให้ ค ำ ป ร ิ ก ษ า อย่าง ไกล่ลี้ชิด

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
(๗) จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานและวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริต	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทุจริต ๓. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อจัดทำมาตรการ ๔. มอบหมายให้ สำนัก/กอง/หน่วยรับผิดชอบในการดำเนินการ	สำนักปลัดเทศบาล งานตรวจสอบภายใน	ม.ค. – มี.ค. ๖๕	๑. ค ำ ส ั่ง แ ต่ ง ต ั้ง คณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อสนับสนุนการประเมิน ITA ลว ๑๓ ธ.ค.๖๔ ๒. ค ำ ส ั่ง แ ต่ ง ต ั้ง คณะกรรมการบริหารความ เสี่ยงทุจริต ลว ๑๓ ธ.ค. ๖๔ ๓.ประชุมคณะทำงานจัดทำ แผนการประเมินความเสี่ยง การทุจริต เมื่อวันที่ ๒๓ ธ.ค. ๖๔ ๔.ประกาศแผนการประเมิน ความเสี่ยงการทุจริต ปี ๖๕ ๕. ผลการดำเนินการเพื่อ จัดการความเสี่ยงการทุจริต ประพตมิชอบ ปี ๖๕	มีการติดตามผลการ ปฏิบัติงานในการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม อย่าง ต่อเนื่องในการ ประชุมประจำเดือน
(๘) การเปิดเผยข้อมูลตาม พ.ร.บ.ข้อมูล ข่าวสารและข้อมูลที่ต้องเปิดเผยต่อ สาธารณะตามแนวทางที่กำหนด พิจารณาถ่วงถ่วงความเหมาะสมก่อน ส่งข้อมูลเผยแพร่	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูล ข่าวสารของราชการ ๒. จัดทำประกาศ/จดหมายข่าว/ รายงาน/ข่าวประชาสัมพันธ์/อื่นๆ ๓.ดำเนินงานประชาสัมพันธ์ผ่าน เว็บไซต์หลักและทุกช่องทางการ สื่อสารเป็นระยะๆ	สำนักปลัดเทศบาล งานตรวจสอบภายใน	ตลอดปี ๖๕	๑. จั ด ท ำ โป ส เ ต อ ร์ สติกเกอร์ วารสาร เกี่ยวกั บการดำเนินการ ๒. มีการประกาศรายงาน ผล ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารผ่านเว็บไซต์หลัก ของเทศบาลตำบลปากน้ำ หลังสวนและทุกช่องทาง การสื่อสาร ๓. สร้างสื่อประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้เกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่ในการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	มีการติดตามผลการ ปฏิบัติงานในการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม อย่าง ต่อเนื่องในการ ประชุมประจำเดือน