



ประกาศเทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

.....

ด้วย เทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน ตำบลปากน้ำ อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔, ๘, ๙, ๑๘, ๑๙, ๒๔ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชุมพร เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๔๗ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชุมพร เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๔) ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๘ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่งที่รับสมัคร

พนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัด สำนักปลัดเทศบาล

- ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ) จำนวน ๑ อัตรา

(รายละเอียดปรากฏอยู่ในรายละเอียดการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้)

๒. คุณสมบัติของผู้ที่สิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชุมพร เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๔๗ ดังนี้

คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

๒.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานเทศบาล ดังนี้

(๑) วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ

(๒) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(๓) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(๔) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด

๒.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

/ ๒.๖ ไม่เป็นผู้...

- ๒.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- ๒.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๒.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๒.๙ สำหรับพระภิกษุ สามเณร นักพรตหรือนักบวช ไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหา และเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
- ๒.๑๐ ต้องสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้
- หมายเหตุ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานจ้างหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น
- คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
- ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครที่แนบท้ายประกาศนี้

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้สนใจสามารถติดต่อขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานด้วยตนเอง ต่อเจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๒๖ มิถุนายน - ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) ณ งานการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๒ สำนักงานปลัดเทศบาล สำนักงานเทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน ตำบลปากน้ำ อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร หรือติดต่อสอบถามรายละเอียดทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐๗๗-๕๖๑๐๖๑ ต่อ ๑ ในวันและเวลาราชการ หรือดูรายละเอียดได้ที่ สำนักงานเทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน หรือทางเว็บไซต์ www.paknamlangsuan.go.th หรือเฟซบุ๊ก : เทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครสอบจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง และครบถ้วน พร้อมทั้งแนบเอกสารและสำเนา โดยผู้สมัครต้องรับรองความถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังนี้

- | | |
|---|--------------|
| ๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ และถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว | จำนวน ๓ รูป |
| ๒) ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล (ออกไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันรับสมัคร) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕) สำเนาใบอนุญาตขับรถรถยนต์ตามกฎหมาย โดยต้องได้รับอนุญาตขับรถรถยนต์มาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี | จำนวน ๑ ฉบับ |

๖) หนังสือรับรองประสบการณ์ ความรู้ความสามารถ และทักษะจาก
หน่วยงาน/ส่วนราชการ หรือนายจ้างเดิม ไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวน ๑ ฉบับ

๗) สำเนาหนังสือแสดงวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๘) สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบรับรองผ่านการตรวจคัดเลือกเข้ารับ
ราชการทหาร ทะเบียนสมรส ทะเบียนหย่า หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล

๓.๓ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติ
ทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร โดยต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครพร้อมยื่น
เอกสารหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด กรณียื่นไม่ครบถ้วน จะถูกตัดสิทธิในการเป็นผู้สมัครเข้ารับ
การสรรหาและเลือกสรร และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัคร หากมีการปลอมแปลงเอกสารที่ใช้ในการสมัคร
จะต้องถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๓.๔ หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน คณะกรรมการสรรหา
และเลือกสรรพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวนจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับ
การสรรหาและเลือกสรร และไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

๔. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร จำนวน
๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวนจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร
เพื่อเป็นพนักงานจ้าง ในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ชั้น ๑ สำนักงานเทศบาลตำบล
ปากน้ำหลังสวน ตำบลปากน้ำ อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร และทางเว็บไซต์ www.paknamlangsuan.go.th
หรือเพจเฟซบุ๊ก : เทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน

๖. วัน เวลา และสถานที่สรรหาและเลือกสรร

ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร เข้ารับการทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง
และความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์และสอบปฏิบัติ) ในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เวลา
๐๙.๓๐ น. ณ สำนักงานเทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน ตำบลปากน้ำ อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร (แต่งกาย
ด้วยชุดสุภาพ)

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะเป็นผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนแต่ละภาค
ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐ ตามมติของคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลปากน้ำ
หลังสวน

๘. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

๘.๑ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จะเรียงลำดับที่จาก
ผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับถึงต่ำสุด ในกรณีที่คะแนนเท่ากันให้ผู้สมัครก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๘.๒ บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง กำหนดให้ใช้บัญชีได้ไม่เกิน
๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่ แล้วแต่กรณี

๘.๓ ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาหรือเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ถ้ามีกรณีอย่างใด
อย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

/ (๑) ผู้นั้นได้สละ.....

- เลือกสรร
- (๑) ผู้นั้นได้สิทธิการได้รับแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการ
มารายงานตัว
- (๒) ผู้นั้นไม่มามีงานตัวเพื่อเป็นพนักงานจ้างในเวลาที่เทศบาลได้กำหนดให้

๙. การประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

เทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน จะประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร
เป็นพนักงานจ้าง ในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ชั้น ๑ สำนักงานเทศบาลตำบล
ปากน้ำหลังสวน และทางเว็บไซต์ www.paknamlangsuan.go.th หรือเพจเฟซบุ๊ก : เทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน

๑๐. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่เทศบาล
ตำบลปากน้ำหลังสวนกำหนด ตามลำดับที่ประกาศขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามตำแหน่งที่ว่าง
ของเทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน

เทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวนจะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างดังกล่าว โดยยึด
หลักความรู้ ความสามารถ ความเสมอภาค และความเป็นธรรม ฉะนั้น จึงอย่าหลงเชื่อหรือยอมเสียทรัพย์สิน
ให้แก่บุคคล หรือกลุ่มบุคคล หรือผู้ที่แอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือผู้สอบได้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)

(นายวิชัย อนันตเมฆ)

นายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำหลังสวน

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลปากน้ำหลังสวน
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๗

ประเภทพนักงานจ้าง

พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)

ตำแหน่ง

พนักงานขับรถยนต์ สังกัด สำนักปลัดเทศบาล

จำนวน

๑ อัตรา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์ ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ของรถ รวมถึงงานกิจกรรมส่วนรวมพัฒนาปรับปรุงทัศนียภาพในเขตเทศบาล และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ขับรถยนต์ ทำความสะอาด ดูแล บำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ของรถยนต์รวมถึงอุปกรณ์ประจำรถต้องอยู่ครบถ้วน มีสภาพเรียบร้อยให้พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา จัดเก็บรถยนต์ให้เข้าจอด ณ สถานที่จอด โดยตรวจสอบการเก็บกุญแจ และจอดให้เรียบร้อยอย่าให้เกิดการเสียหาย จดบันทึกควบคุมการใช้รถยนต์ ต้องเป็นปัจจุบัน ครบถ้วนถูกต้องตามระเบียบ และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. วุฒิมัธยมศึกษา : ไม่จำกัดวุฒิ
๒. มีร่างกายแข็งแรง มีความชำนาญและความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๓. ได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย
๔. มีทักษะและประสบการณ์ในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี โดยจะต้องมีหนังสือรับรองระบุถึงลักษณะงานที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์ที่ได้ปฏิบัติจากหน่วยงานเดิมหรือนายจ้างเดิม ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

คุณสมบัติที่จะรับการพิจารณาเป็นพิเศษ

มีความสามารถขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกน้ำ) และได้รับใบอนุญาตขับรถตรงตามที่กฎหมายกำหนด (ใบขับขี่ประเภท ๒)

อัตราค่าตอบแทน

ค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๔๐๐ บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
